



JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK POLGÁRMESTERE

8146 JENŐ, BATTHYÁNY UTCA 53.

Tel: +36-22/590-004; E-mail: onkormanyzat@jeno.hu

Előterjesztés

**Jenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. február 10. napján 8:00 órakor tartandó nyílt ülésére**

Tárgy: A TOP-Plusz-3.3.1-21-FE1-2022-00008 azonosító számú pályázat keretében megvalósuló óvodafejlesztés és bölcsőde építés projektalapító dokumentumának jóváhagyása

Előterjesztő: Budai Ferenc polgármester

Előkészítő: dr. Pahola Tünde jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A TOP-Plusz-3.3.1-21-FE1-2022-00008 azonosító számú pályázat keretében új elemként jelenik meg a projektalapító dokumentum, amelynek elfogadásáról a képviselő-testületnek szükséges dönten.

Jelen előterjesztés mellékleteként megküldjük a dokumentációt.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a képviselő-testület a projektalapító dokumentációt fogadja el.

Jenő, 2026. február 04.

Tisztelettel:

**Budai Ferenc s. k.
polgármester**

Határozati javaslat:

**Jenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2026. (.....) határozata**

**a TOP-Plusz-3.3.1-21-FE1-2022-00008 azonosító számú pályázathoz kapcsolódó
projektalapító dokumentum elfogadása**

Jenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a TOP-Plusz-3.3.1-21-FE1-2022-00008 azonosító számú, „Jenő óvodafejlesztése és mini bölcsőde építése” elnevezésű pályázathoz kapcsolódó projektalapító dokumentum tartalmát megismerte az abban foglaltakkal egyetért, azt elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a projektmenedzsmenti feladatokat ellátó Albensis Nonprofit Kft-t a képviselő-testület döntéséről tájékoztassa.

Határidő:

Felelős: Budai Ferenc polgármester

	Projekt alapító dokumentum (PAD)	V.1.
--	---	------

Projekt megnevezése: Jenő óvodafejlesztése és mini bölcsőde építése		Projekt-kódja:* TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008
Kedvezményezett neve:	JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	
címe:	8146 Jenő, Batthyány u. 53.	
képviseli:	Budai Ferenc, polgármester	
telefon/e-mail:	+36-22/590-004 onkormanyzat@jeno.hu	
Építető neve:	JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	
címe:	8146 Jenő, Batthyány u. 53.	
képviseli:	Budai Ferenc, polgármester	
telefon/e-mail:	+36-22/590-004 onkormanyzat@jeno.hu	
Projekt:		
A projekt célja a meglévő óvoda felújítása és egy új mini bölcsőde létrehozása		
Pályázati felhívás azonosítója és neve*:		
Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz		
Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése		
TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1		
Támogatási Szerződés kelte:* 2025.05.08.		
Támogatási Szerződés azonosítója: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008		
A megítélt támogatás összege/ projekt összköltsége (bruttó/nettó):		
bruttó 260 614 136 Ft		
A Támogatási Szerződés módosítása:		
1sz módosítás: Hivatalos képviselő módosítása		

	Projekt alapító dokumentum (PAD)	V.1.
--	-------------------------------------	------

A Támogatási Szerződés határideje: 2027.12.31.

*Kormányhatározat száma:** Az Építési és Közlekedési Minisztérium Közigazgatási Államtitkár KAT/2852/2025/ÁBTVFFO számú levele szerint a Minisztérium a projekt megvalósításában sem konzorciumi tagként sem építtetőként nem kíván eljárni.

*Kormányhatározat címe, tárgya:** NR

A megítélt támogatás összege/ projekt összköltsége (bruttó/nettó): NR

Kormányhatározat módosítása: NR

Megvalósítás határideje Kormányhatározat szerint: NR

Építtetői konzorciumi szerződés: *	
kik között, és mikor, milyen projektfeladatokra	
Projektben betöltött funkció, feladat	Szervezet
	NR

Projektszervezet tagjai és feladataik	
Építtető neve:	JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Projektvezető neve:	Budai Ferenc, polgármester
Lebonyolító neve:	JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Műszaki ellenőr neve:	Kiválasztása még nem történt meg,
Szakág:	ME-KÉ ME-VZ

	Projekt alapító dokumentum (PAD)	V.1.
--	---	------

Műszaki ellenőr neve:	-
Szakág:	
Műszaki ellenőr neve:	-
Szakág:	
Tervező neve:	Mészáros Zoltán
Képviselt szervezet:	BUDARCH Kft.
Tervellenőr neve:	KAT/1316/2026/ÁBTVFFO szerint építtető mentesül az Ábtv. 39. § (3)-(6) bekezdése alól.
Képviselt szervezet:	
Költségszakértő neve:	KAT/1316/2026/ÁBTVFFO szerint építtető mentesül az Ábtv. 39. § (3)-(6) bekezdése alól.
Képviselt szervezet:	
Kivitelező neve:	Kiválasztása még nem történt meg,
képviseli:	
Projektszervezet tagjainak feladata, a projektszervezet működésének leírása (felelősség, együttműködés, információmegosztás stb., beleértve a tervellenőr az Ábtv. 21.§ (2) bekezdés szerinti feladatmeghatározást): <i>Lásd részletesen a csatolt Projekt Szervezeti és Működési Kézikönyben</i>	
Projektszervezet egyéb résztvevői: Albensis Nonprofit Kft. menedzsment	

	Projekt alapító dokumentum (PAD)	V.1.
--	---	------

Projekt részletes műszaki tartalma:

Főbb műszaki elemek:

A Felhívás 2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységei közül az alábbiak valósulnak meg. A c) meglévő szolgáltatás fejlesztése, a) új szolgáltatás létesítése, e) eszközbeszerzés; 2.1.2 Önállóan nem támogatható tevékenységek közül Kötelezően megvalósítandó 1) akadálymentesítés; 2) infokommunikáció akadálymentesítés; 4) energiahatékonysági és a megújuló energiafelhasználás bővítése szempontok érvényesítése, 5) nyilvánosság biztosítása. Választható tevékenységek: 1) Melegítőkonyha infrastruktúra fejlesztése és kapcsolódó berendezési tárgyak, eszközök beszerzése 3) hatályos jogszabályokban minimálisan előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely fejlesztése) megújuló energiaforrások kialakítás, bővítése, 11) Weboldalaink fejlesztése.

Projekt célja:

A projekt célja a meglévő óvoda felújítása és egy új mini bölcsőde létrehozása

Rész célok:
-

Kockázatok:	értékelése
Beruházás költségigénye meghaladja a rendelkezésre álló forrást.	közepes

Kapcsolódó projektek: *

-

Tervezett mérföldkövek	határidő
Projekt előkészítése	2026.11.30.
Fizikai befejezés	2027.12.31.

Projekt véghatárideje: 2027.03.31. (Záró beszámoló benyújtásának határideje: 2027.05.30.)

Az Ábtv. 4 § (3) bekezdés szerinti mentesítés(ek) vagy kedvezmény(ek):

148/2024 (VI.28.) Korm. rendelet 12 § b) pontja szerint mentesül az Ábtv. 39. § (3)-(6) bekezdése alól.

	Projekt alapító dokumentum (PAD)	V.1.
--	---	------

Projekt becsült összes költség(előirányzat) költségszámítás szerint *(nettó eft/EURO)*

Összes költség (előirányzat):

Beruházás tervezett nettó költsége: 167 096 160 Ft

Beruházás tervezett bruttó költsége: 212 212 123 Ft

PAD aktuális verzió száma: 1.0

PAD aktuális verzió jóváhagyási dátuma: 2026.01.28.

PAD módosítások

Módosítás leírása:

-

Módosítás jóváhagyás
dátuma:

-

Tagok és résztvevők aláírása:

név	beosztás	aláírás
Budai Ferenc	Polgármester	
Dr. Pahola Tünde	Jegyző	

PAD jóváhagyás kelte: 2026.01.28.

Mellékletek:

Kötelező mellékletek

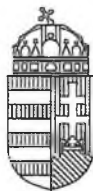
1. számú melléklet: Építtetői kijelölés
2. számú melléklet: Támogatási szerződés és/vagy Kormányhatározat
3. számú melléklet: Projekt Szervezeti és Működési Kézikönyv (PSZMK)
4. számú melléklet: Összeférhetetlenségi nyilatkozatok
5. számú melléklet: Műszaki tartalom
6. számú melléklet: Átnézeti helyszínrajz
7. számú melléklet: Ütemterv
8. számú melléklet: Projekt költségszámítás
9. számú melléklet: Projekt megvalósítás ütemterve
10. számú melléklet: Közreműködői lista

	Projekt alapító dokumentum (PAD)	V.1.
--	---	------

A rendelkezésre álláskor csatolandók

Egyéb kérelmek, dokumentumok

Közreműködő hatóságok által kiállított dokumentumok



ÉPÍTÉSI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTERIUM
KÖZIGAZGATÁSI ÁLLAMTITKÁR

Kerekes Ildikó polgármester asszony
részére

Jenő Község Önkormányzata

Jenő
Batthyány utca 53.
8146

KAT/2852/2025/ÁBTVFO

Tisztelt Polgármester Asszony!

A Jenő Község Önkormányzatát érintő TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2024-00008 azonosítószámú, „Jenő óvodafejlesztés és mini bölcsőde építése” elnevezésű projekttel kapcsolatban az állami építési beruházások rendjéről szóló 2023. évi LXIX. törvény 16. §-a alapján az alábbi nyilatkozatot teszem.

Tájékoztatom, hogy az Építési és Közlekedési Minisztérium a Jenő Község Önkormányzatát érintő TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2024-00008 azonosítószámú, „Jenő óvodafejlesztés és mini bölcsőde építése” elnevezésű projekt megvalósításába konzorciumi tagként nem lép be és építtetőként sem kíván eljárni.

Megkeresését ezúton is köszönöm!

Budapest, 2025. április „15”

Tisztelettel:

dr. Juhász Tünde

Iktatószám: IKT-2022-607-11-00000009/0000024

Kedvezményezett neve: JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Projekt címe: Jenő óvodafejlesztése és mini bölcsőde építése

Projekt azonosító száma: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészt a **Nemzeti Fejlesztési Központ**, mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró **Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság**

Aláírásra jogosult képviselői:

Szabóné Antal Enikő Magdolna, igazgató

Lamsziderné Harangozó Zsuzsanna Katalin, irodavezető

Toldi Csilla, osztályvezető

Postacím: Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság 8050 Székesfehérvár, Pf. 387

Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4.

Azonosító szám (törzs-szám): 329970

Adószám: 15329970-2-41

másrészt a(z) **JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

Postacím: 8146 Jenő, Batthyány utca 53

Székhely: 8146 Jenő, Batthyány u. 53

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 364438

Adószám/adóazonosító jel: 15364438-2-07

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10029008-00348225-02020028

Aláírásra jogosult képviselője(i):

Tóth István, alpolgármester, Önálló képviseleti jog

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.



1. Előzmények

A Támogató, a(z) **Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz** keretén belül **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1 Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése** tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008** azonosító számon regisztrált, **2022.01.11.** napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2024.10.21.** napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008** azonosító számú, **Jenő óvodafejlesztése és mini bölcsőde építése** című, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) elszámolható költségeinek az **Európai Regionális Fejlesztési Alap** és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a Szerződés 10. melléklete szerinti helyszínen megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetén releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és Belügyi Alapok kivételével a közbeszerzésekért felelős minisztert bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a Projekt elszámolható költségeire az **Európai Regionális Fejlesztési Alap** és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogatási döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek a 2021–2027 programozási időszakban a programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), és az Elszámolási Útmutató, amelyek a www.palyazat.gov.hu honlapon is elérhetők.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **2025.05.01.**

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.
A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1. A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2027.12.31.**

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

A könyvvizsgálói tevékenység költségei, - az előzőektől eltérően - abban az esetben számolhatók el, ha a teljesítés és a kifizetés dátuma a projekt fizikai befejezésének dátuma és a záró kifizetési kérelem benyújtásának dátuma közé esik.

3.3.2. A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **2028.02.29.**

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 15. pontja tartalmazza.



4. A Projekt költségvetése

4.1. A Projekt teljes költsége

A Projekt tervezett teljes költsége **260 614 136 Ft**, azaz **kétszázhatvanmillió-hatszáztizennégyezer-százharminchat** forint.

4.2. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekt Európai Unióval elszámolható összköltsége

A Projekt tervezett elszámolható összköltsége **260 614 136 Ft**, azaz **kétszázhatvanmillió-hatszáztizennégyezer-százharminchat** forint.

A Projekt hatályos költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

A Projekt megvalósítása során a 8. mellékletben foglalt adatok szerint érintett közbeszerzési eljárás lefolytatásában.

4.4. A Projekt Európai Unióval el nem számolható, egyéb forrásból finanszírozott költsége

4.4.1. A Projekt Európai Bizottság felé el nem számolható, le nem vonható ÁFA tartalma **0 Ft**, azaz **nulla** forint.

4.4.2. A Projekt egyéb, Európai Bizottság felé el nem számolható, hazai finanszírozású költsége **0 Ft**, azaz **nulla** forint.

4.5. A támogatás összege és intenzitása

A Projektre megítélt támogatás összege **260 614 136 Ft**, azaz **kétszázhatvanmillió-hatszáztizennégyezer-százharminchat** forint.

A Projekt támogatásának intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének **100 %-a**.

Ha az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.6. Támogatás igénylése

4.6.1. A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb **%-a**.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **260 614 136 Ft**, azaz **kétszázhatvanmillió-hatszáztizennégyezer-százharminchat** forint.

4.6.2. Beszámoló és kifizetési kérelem

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező beszámolót benyújtani.

A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkö elérését követő 60 napon belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési kérelemben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.4.1 pontja szerint lehetséges kifizetési kérelmet benyújtani.

4.7. Támogatás jogcíme

A 2021-2027 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 638/2023. (XII. 28.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően az Okirat alapján nyújtott támogatásból:

0 Ft, azaz **nulla** forint az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet [a továbbiakban: (EU)

Handwritten signatures and marks at the bottom right of the page.

2023/2831 bizottsági rendelet] alapján csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül (melynek támogatástartalma 0 Ft), amely a jogcímrendelet I-III. fejezetében és 53. alcímében foglaltaknak megfelelően nyújtható.

0 Ft, azaz nulla forint a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőségéről szóló, 2014. június 17-i 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) (a továbbiakban: 651/2014/EU bizottsági rendelet) alapján

0 Ft, azaz nulla forint az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló, 2011. december 20-i 2012/21/EU bizottsági határozat (HL L 7., 2012. 1. 11., 3. o.) alapján közszolgáltatásért járó ellentételezésnek minősül (melynek támogatástartalma 0 Ft), amely a jogcímrendelet I-III. fejezetében és 56. alcímében foglaltaknak megfelelően nyújtható, tekintettel konzorciumi partner (önkormányzat/önkormányzati társulás) által a támogatott közszolgáltatási feladattal való megbízására vagy a hatóságnak (pl. Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal) a támogatott közszolgáltatási feladat végzésére irányuló engedélyével/határozatával.

0 Ft, azaz nulla forint az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet (HL L, 2023.12.15.) alapján csekély összegű közszolgáltatási támogatásnak minősül (melynek támogatástartalma 0 Ft), amely a jogcímrendelet I-III. fejezetében és 55. alcímében foglaltaknak megfelelően nyújtható.

0 Ft, azaz nulla forint a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályaon kívül helyezéséről szóló, 2007. október 23-i 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet (HL L 315., 2007.12.3., 1. o.) alapján személyszállítási közszolgáltatásért járó ellentételezésnek minősül (melynek támogatástartalma 0 Ft), amely a jogcímrendelet I-III. fejezetében és 57. alcímében foglaltaknak megfelelően nyújtható.

0 Ft, azaz nulla forint az Az állami támogatásokra vonatkozó, az Ukrajna elleni orosz agresszióval összefüggésben a gazdaság támogatását célzó ideiglenes válság- és áttérési keret című, 2023. március 17-i, 2023/C 101/03. számú európai bizottsági közlemény 2.1. szakasza alapján válságtámogatásnak minősül (melynek támogatástartalma 0 Ft), amely a jogcímrendelet I-III. fejezete és 58. alcímében foglaltaknak megfelelően nyújtható.

260 614 136 Ft, azaz kétszázhatvanmillió-hatszáztizennégyezer-százharminchat forint nem minősül az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 4. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint és eredménnyel valósítja meg. A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése esetén a Korm. rendelet 156. §-a szerint kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai

A Kedvezményezett a Projektet a 3. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. mellékletben meghatározott indikátorok elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a Korm. rendelet 160. §-a szerint kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség, egyéb feltételek

7.2. Egyéb feltételek:

"EUB Újraértékelés miatt újraértékelve."

Szerződéskötésig teljesítendő támogatási feltételek, mely a TSZ-el nem rendelkező támogatások esetén releváns: 1. Ha a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokra, árukra, építési munkákra vonatkozóan, legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben a Kedvezményezett 2025. március 31. napjáig nem rendelkezik megkötött, érvényes és hatályos szállítói szerződéssel, a Támogató a Szerződéstől elállhat.

Első mérföldközig teljesítendő támogatási feltételek: 2. A támogatást igénylőnek biztosítania szükséges, hogy a projekt előkészítése, tervezése majd megvalósítása során a Felhívásnak - különösen a Felhívás 2. „A projekttel kapcsolatos elvárások” és 6.

„Projektvégrehajtással kapcsolatos egyéb elvárások” pontjaiban felsorolt, a beruházás tartalma esetében releváns szempontoknak

és feltételeknek megfelelően a projekt, melyeket dokumentumokkal szükséges igazolni. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a végleges műszaki-szakmai tartalom elemei közé nem támogatható tételek kerülnek, úgy azok elszámolása nem lehetséges. 3. A támogatást igénylőnek biztosítania szükséges, hogy a Felhívás 12. „Csatolandó mellékletek listája” pontjában felsorolt, a beruházás tartalma esetében releváns dokumentumok hiánytalanul és a Felhívásban leírtaknak megfelelően benyújtásra kerülnek. A 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 106. § f) alpontja szerint az irányító hatóság vizsgálja a támogatást igénylő korábbi projektjeivel kapcsolatban a monitoring és információs rendszerben rendelkezésre álló információkat, különösen a pénzügyi korrekciót eredményezett szabálytalanságokat. A támogatást igénylő korábbi projektjeiben súlyos szabálytalanság nem merült fel."

Ha a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokra, árukra, építési munkákra vonatkozóan, legalább azok tervezett összértékének 50 %-át elérő mértékben a Kedvezményezett a szerződés megkötését követő 9 hónapon belül nem rendelkezik megkötött, érvényes és hatályos szállítói szerződéssel, a Támogató a Szerződéstől elállhat.

8. Záró rendelkezések

8.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a Korm. rendeletet, és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, az Elszámolási Útmutató, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés, az Elszámolási Útmutató és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

8.2. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefonszámáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

8.3. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2034. december 31-én, illetve ha a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy az irányító hatóság által megküldött záró nyilatkozat kiküldésével hatályát veszti.

8.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az (EU) 2016/679 rendelet (általános adatvédelmi rendelet) előírásainak megfelelően – a Szerződésben, valamint a projekt megvalósítása során benyújtott adatlapokon és mindezek mellékleteiben feltüntetett érintettek (a kedvezményezett és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a Kedvezményezett általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő joggalalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik.

Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a Korm. rendelet szerint a Kedvezményezettnek a Támogató helyszíni ellenőrzést folytat le, a fentiek dokumentáltságát megvizsgálja. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a projekt megvalósítása során kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

8.5. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.6. A Kedvezményezett képviseletében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, törzskönyvi kivonatával/kivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviseletére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közelet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A szerződés 6 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 12 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést elolvasták, és értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett



Kelt: Jenő, 20²⁵ év ⁰⁴ hónap ³⁰ napján.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság
Támogató



Kelt: Székesfehérvár, 20²⁵ év ⁰⁵ hónap ⁰⁸ napján.

Mellékletek:

1. melléklet – A Projekt költségvetése
2. melléklet – A Projekt forrásai
3. melléklet – A Projekt mérföldkövei
4. melléklet – A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet – A Projekt indikátorai
6. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
7. melléklet – Konzorciumi együttműködési megállapodás a támogatásban részesített projekt megvalósítására
8. melléklet – Közbeszerzési terv
9. melléklet – Kommunikációs terv
10. melléklet – Projekt megvalósítás helyszínei
11. melléklet – A kedvezményezett nevében aláíró személy vagy személyek aláírás mintája
12. melléklet – Egyéb, a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum(ok)

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008
Kedvezményezett: JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Támogatási igénykő	Tevékenység neve	Költségkategória	Költség típus	Elszámolási mód	Finanszírozási mód	Támogatás intenzitása (%)	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	ÁFA összesen (Ft)	Bruttó egységár összesen (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Összesen (Ft)
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Gyermekeivel és támogató humán infrastruktúra fejlesztése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építkezéshez kapcsolódó költségek	Százalékban meghatározott átlány vetítési alapja (előtérítéstől t költség)	Utófinanszírozás	100,000000	1	167 096 160	45 115 963	212 212 123	212 212 123	0	212 212 123
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Gyermekeivel és támogató humán infrastruktúra fejlesztése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Százalékban meghatározott átlány vetítési alapja (előtérítéstől t költség)	Utófinanszírozás	100,000000	1	14 837 000	4 005 990	18 842 990	18 842 990	0	18 842 990
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Gyermekeivel és támogató humán infrastruktúra fejlesztése	Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	Százalékban meghatározott átlány vetítési alapja (előtérítéstől t költség)	Utófinanszírozás	100,000000	1	100 000	27 000	127 000	127 000	0	127 000
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Gyermekeivel és támogató humán infrastruktúra fejlesztése	Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	Százalékban meghatározott átlány vetítési alapja (előtérítéstől t költség)	Utófinanszírozás	100,000000	1	8 000 000	2 160 000	10 160 000	10 160 000	0	10 160 000
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Gyermekeivel és támogató humán infrastruktúra fejlesztése	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatások költségei	Százalékban meghatározott átlány vetítési alapja (előtérítéstől t költség)	Utófinanszírozás	100,000000	1	750 000	202 500	952 500	952 500	0	952 500
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Gyermekeivel és támogató humán	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó	Egyéb szolgáltatások költségei	Százalékban meghatározott átlány	Utófinanszírozás	100,000000	1	500 000	135 000	635 000	635 000	0	635 000




	infrastruktúra fejlesztése	szolgáltatások költségei		vetítési alapja (alátámasztot t költség)									
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Gyermekevel ést támogató humán infrastruktúra fejlesztése	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Százelektron meghatározó t átlány vetítési alapja (alátámasztot t költség)	Utófinanszírozá s	100,000000	1	500 000	135 000	635 000	635 000	0	635 000
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Százelektron átalányalapú finanszírozás költségei	Százelektron átalányalapú finanszírozás költségei	Százelektron átalányalapú finanszírozás költségei	Százelektron meghatározó t átlány számított költsége	Utófinanszírozá s	100,000000	1	13 424 821	3 624 702	17 048 523	17 048 523	0	17 048 523
Projekt teljes költsége:											260 614 136	0	260 614 136



JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.
Kelt: Jenő, 20. év. 04. hónap 30. napján.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.
Kelt: Székesfehérvár, 20. év. 05. hónap 05. napján.



A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008
Kedvezményezett: JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Források	(Ft)
I. önerő	0
I/1. a támogatást igénylő elszámolható hozzájárulása	0
I/4. egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	0
III. a támogatási konstrukció keretében nyújtott támogatás	260 614 136
Projekt elszámolható költsége	260 614 136
IV. EUB felé el nem számolható, hazai finanszírozás	0
IV/1. EUB felé el nem számolható ÁFA	0
IV/2. egyéb, EUB felé el nem számolható, hazai finanszírozású költség	0
V. nem finanszírozott tevékenység költségei	0
Projekt teljes költsége	260 614 136

JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Jenő, 2025. 04. 30. napján.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Székesfehérvár, 2025. 05. 28. napján.



A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: TOP PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008
Kedvezményezett: JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Mérföldkő megnevezése	Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
Projekt előkészítés	1	2026.11.30.	-Teljes műszaki dokumentáció elkészül , Építési engedély . -A Felhívás 2.3. és 2.4 pontjában előírt releváns szakmai-műszaki és horizontális feltételeknek való megfelelés bemutatása, éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat dokumentációja. - Akadálymentesítésről szóló tervfejezet: a tervdokumentáció mellé/külön fejezetként csatolni szükséges a rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő és a tervező közös fejezetét, nyilatkozatát az akadálymentesítésről - a projekttel érintett épületen végrehajtott infrastrukturális beruházás esetén tervezői nyilatkozat energiahatékonysági szempontok érvényesítéséről, az épületen végrehajtott infrastrukturális beruházás jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről, az épületen végrehajtott infrastrukturális beruházás jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről. -projektmenedzsment szervezet bemutatása -tulajdonviszonyok igazolása
Projekt fizikai befejezése	2	2027.12.31.	Projekt zárása. Nyilatkozat projektmenedzsment szervezetről. Kötelező nyilvánosság igazolása. Egyéb projektzárást igazoló dokumentum benyújtása.

JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Jenő, 2025. 04. 30. napján



Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Székesfehérvár, 2025. év. 05. hónap 08. napján.



A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008
Kedvezményezett: JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

A projekt célja, hogy a Jenő településen élő 0-6 éves kisgyermekek számára minden igényt kielégítő napközbeni ellátást biztosítson. Rész célja a településen működő óvoda fejlesztése, amely által, az épület bővítésre kerül egy tornaszobával és kapcsolódó szertárral, továbbá egy mini bölcsődei épületrésszel, ami 7 gyermek részére nyújt szolgáltatást, melegítőkonyhával és vizes helyiséggel kiegészítve. A mini bölcsőde létrehozásával a szülők számára lehetőség nyílik, hogy a gyermek 3 éves kora előtt visszatérjenek a munkába.

A Felhívás 2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységei közül az alábbiak valósulnak meg. A c) meglévő szolgáltatás fejlesztése, a) új szolgáltatás létesítése, e) eszközbeszerzés; 2.1.2 Önállóan nem támogatható tevékenységek közül Kötelezően megvalósítandó 1) akadálymentesítés; 2) infokommunikáció akadálymentesítés; 4) energiahatékonysági és a megújuló energia felhasználás bővítése szempontok érvényesítése, 5) nyilvánosság biztosítása. Választható tevékenységek: 1) Melegítőkonyha infrastruktúra fejlesztése és kapcsolódó berendezési tárgyak, eszközök beszerzése 3) hatályos jogszabályokban minimálisan előírt számú parkoló-férőhely és akadálymentes parkoló-férőhely fejlesztése) megújuló energiaforrások kialakítás, bővítése, 11) Weboldalaink fejlesztése.

A projekt teljesíti a felhívás 2.3 pontjában előírt feltételeket, a tanulmány 2.4 pontjában részletesen bemutatásra került. Megfelel továbbá a Felhívás 2.4 horizontális szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárásoknak, a tanulmány 3.2 pontjában bemutatásra kerül.

A projektre vonatkozó műszaki-szakmai eredmények:

Mérföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége
2	Óvoda fejlesztése tornaszoba és kapcsolódó szertár, minibölcsőde létrehozása	1,0000	db

JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Jenő, 2025. év. 04. hónap 30. napján.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Székesfehérvár, 2025. év. 05. hónap 08. napján.





5. sz. melléklet

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: TOP PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008
Kedvezményezett: JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

A Projektre vonatkozó indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató azonosító száma	Monitoring mutató megnevezése	Mértékegység	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összválfkozás	Cél kumulált
RCR70	Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási éves felhasználói létesítmények	Fő	2021.12.14.	34				
RCR70	Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási éves felhasználói létesítmények	Fő			2027.12.31.	5	5	39
RCR70	Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási éves felhasználói létesítmények	Fő			2028.12.31.	0	5	39
RCR70	Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási éves felhasználói létesítmények	Fő			2029.12.31.	0	5	39
RCR70	Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási éves felhasználói létesítmények	Fő			2030.12.31.	0	5	39
RCR70	Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási éves felhasználói létesítmények	Fő			2031.12.31.	0	5	39
RCR70	Az új vagy korszerűsített gyermekgondozási éves felhasználói létesítmények	Fő			2032.12.31.	0	5	39



JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Jenő, 2025. 04. 30. hónap ... napján.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Székesfehérvár, 2025. év ... hónap ... napján.

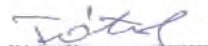


BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Támogatási szerződés száma: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008
Kedvezményezett: JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

NYILATKOZAT

Alulírott(ak), mint a(z) **JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** képviselőjére jogosult(ak), polgári jogi és büntetőjogi felelősségem(ünk) tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem/teszük:


JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett
P.H.
Kelt: Jenő, 20²⁵ év ⁰⁴..... hónap ³⁰..... napján.

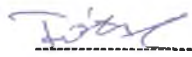


KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS A TÁMOGATÁSBAN RÉSZESÍTETT PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁRA

Támogatási szerződés száma: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008
Kedvezményezett: JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Alulírott(ak), mint a(z) **JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** képviselőjére jogosult(ak), polgári jogi és büntetőjogi felelősségem(ünk) tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

A TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008 azonosító számú Jenő óvodafejlesztése és mini bölcsőde építése című projekt tekintetében nem releváns.


JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Jenő, 20²⁵ év ⁰⁴ hónap ³⁰ napján.





KÖZBESZERZÉSI TERV

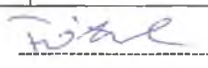
Támogatási szerződés száma: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008

Kedvezményezett: JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Alulírott(ak), mint a(z) **JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** képviselőjére jogosult(ak), polgári jogi és büntetőjogi felelősségem(ünk) tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

A TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008 azonosító számú Jenő óvodafejlesztése és mini bölcsőde építése című projekt tekintetében kedvezményezett(ek) a projekt megvalósítása során az alábbi táblázatban lévő adatok szerint érintett(ek) közbeszerzési eljárás lefolytatásában.

Támogatást igénylő	Beszerezéshez rendelt elnevezés	Beszerezés tárgya	Közbeszerzés becsült nettó értéke (Ft)	Közbeszerzési eljárás típusa
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT A	Hétmérföldes óvoda bővítésének kivitelezése		-	Nemzeti ért.határ - Nyílt (Kbt.2015)


JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Jenő, 20²⁵ év ⁰⁴ hónap ³⁰ nap



9. sz. melléklet

KOMMUNIKÁCIÓS TERV

A "Széchenyi Terv Plusz 2021-2027 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv"-ben foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és a tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek

Támogatási szerződés száma: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008

Kedvezményezett: JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Megítélt támogatás összege: 260 614 136 Ft

Forrást biztosító alap: Európai Regionális Fejlesztési Alap

Támogató alap		ERFA		ESZA+	
		Szerződésben megítélt támogatási összeg			
		180 millió Ft feletti műveletek	180 millió Ft és az alatti	37 millió Ft feletti műveletek	37 millió Ft és az alatti
Feladatok					
A projekt előkészítő szakasza (1-3.)					
A projekt megvalósítási szakasza (4-9.)					
A projekt fizikai befejezését követő szakasz (10-11.)					
1	Kommunikációs terv készítése (a Támogatási Szerződés megkötése előtt kell elkészíteni, nem elszámolható)	Bármely alap esetén kizárólag 180 millió Ft felett			
2	Nyomatott vagy elektronikus tájékoztatók készítése (infografika, sajtócikk, közösségi média-poszt stb.)	x			
3	A kedvezményezett már működő honlapján és közösségi média-felületein a projekthez kapcsolódó tájékoztató megjelenítése	x	x	x	x
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése (nem elszámolható)	x	x	x	
5	Sajtónyilvános esemény szervezése (ünnepélyes nyitó-, zárórendezvény, alapkövetétel, egyes beruházási fázisok befejezése, projektlátogatás, átadások, képzés zárása, stb.)	Bármely alap esetén 180 millió Ft felett			
6	A megvalósítás helyszínén „A2” vagy „A3” vagy „Europlakát” méretű tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése	„A2” „A3” „A2” „A3” „Europlakát” bármely alap esetén 5 Mrd Ft felett			
7	Média-megjelenés a projekthez kapcsolódóan.	x			
8	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése (csak professzionális fotó költsége számolható el)	x	x	x	x
9	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése nyomtatott vagy online formátumban (írott, mozgóképes, grafikai anyagok)	x			
10	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése (nem elszámolható)	x	x	x	
11	TERKEPTEK feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal (nem elszámolható)	x	x	x	x

JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Jenő, 2025.04.30. hónap 30. napján

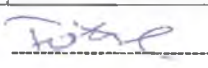


PROJEKT MEGVALÓSÍTÁS HELYSZÍNEI

Támogatási szerződés száma: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008

Kedvezményezett: JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Projekt megvalósítási helyszíne	Ez a projekt elsődleges megvalósítási helyszíne? (Igen/Nem)
8146 Jenő, Andrássy u. 3 270 hrsz.	Igen


JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Jenő, 2025. év. 04. hónap 30. napján





A KEDVEZMÉNYEZETT NEVÉBEN ALÁÍRÓ SZEMÉLY VAGY SZEMÉLYEK ALÁÍRÁS MINTÁJA

Támogatási szerződés száma: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008

Kedvezményezett: JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

NYILATKOZAT

Alulírott(ak), mint a(z) **JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** képviselőjére jogosult(ak), polgári jogi és büntetőjogi felelősségem(ünk) tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

Kedvezményezett nevében aláíró személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintáját, vagy az aláírás minta csatolására vonatkozó felmentésről szóló nyilatkozato(ka)t a mellékletehöz csatolt dokumentumok tartalmazzák.


JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett
P.H.
Kelt: Jenő, 2025. 04. 30. év.....hónap ... nap

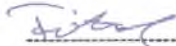

EGYÉB, A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM (OK)

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008**
Kedvezményezett: **JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

NYILATKOZAT

Alulírott(ak), mint a(z) **JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** képviselőjére jogosult(ak), polgári jogi és büntetőjogi felelősségem(ünk) tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

A Kedvezményezett részéről csatolt dokumentumokat, vagy egyéb dokumentumok hiányában a nemleges nyilatkozatot, a jelen melléklethez csatolt dokumentumok tartalmazzák.


JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett
P.H.
Kelt: Jenő, 20²⁵ év ⁰⁴... hónap ... napján

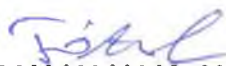

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

Támogatási szerződés azonosító száma: **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008**

Kedvezményezett: **JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

Alulírott, Tóth István, mint a Jenő Község Önkormányzata képviselőjére jogosult, polgári jogi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem:

A **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008** azonosító számú, **Jenő óvodafejlesztése és mini bölcsőde építése** című projekt tekintetében Jenő Község Önkormányzata a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 8.) Korm. rendelet 147.§ (1) bekezdés cb) pontja alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.



Kedvezményezett
Tóth István
Jenő Község Önkormányzata



Jenő, 2025. április 8.



7.sz. melléklet

Konzorciumi együttműködési megállapodás a támogatásban részesített projekt megvalósítására

Támogatási szerződés azonosító száma: **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008**

Kedvezményezett: **Jenő Község Önkormányzata**

Alulírott Tóth István, mint Jenő Község Önkormányzatának képviselőjére jogosult, polgári jogi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem:

A **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008** azonosító számú, **Jenő óvodafejlesztése és mini bölcsőde építése** című projekt tekintetében konzorciumi együttműködési megállapodás nem releváns.


.....
Tóth István
Jenő Község Önkormányzata
Kedvezményezett



12.sz. melléklet

EGYÉB, A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM(OK)

Támogatási szerződés azonosító száma: **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008**

Kedvezményezett: **JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

NYILATKOZAT

Alulírott, Tóth István, mint Jenő Község Önkormányzata képviselőjére jogosult, polgári jogi és büntetőjogi felelősségem tudatában a hivatkozott támogatási kérelemmel összefüggésben az alábbi nyilatkozatot teszem/ tesszük:

A Kedvezményezett részéről csatolt dokumentumokat, vagy egyéb dokumentumok hiányában a nemleges nyilatkozatot, a jelen melléklethez csatolt dokumentumok tartalmazzák.

Tudomásul veszem, ha a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokra, árukra, építési munkákra vonatkozóan, legalább azok tervezett összértékének 50 %-át elérő mértékben a Kedvezményezett a szerződés megkötését követő 9 hónapon belül nem rendelkezik megkötött, érvényes és hatályos szállítói szerződéssel, a Támogató a Szerződéstől elállhat.


.....
Kedvezményezett

P.H.

Jenő, 2025. április 8.





Nyilatkozat

Alulírott Tóth István, mint Jenő Község Önkormányzata (cím: 8146 Jenő, Batthány utca 53., adószám: 15364438-2-07) polgármestere a Széchenyi Plusz (2021-2027) program keretében a TOP_PLUSZ-3.3.1-21 kódszámú Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése című pályázati felhívásra, „Jenő óvodafejlesztése és mini bölcsőde építése” című, **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008** azonosító számú pályázat

Támogatási feltételek teljesítéséhez nyilatkozom, hogy

A támogatói döntésben megadott 1 sz. és 2 sz. támogatási feltételek teljesítését vállalom.

Jenő, 2025. április 8.



Jenő Község Önkormányzata

Kedvezményezett

P.H.



Nyilatkozat

Alulírott Tóth István, mint Jenő Község Önkormányzata (cím: 8146 Jenő, Batthány utca 53., adószám: 15364438-2-07) alpolgármestere a Széchenyi Plusz (2021-2027) program keretében TOP_PLUSZ-3.3.1-21 jelű, Gyermekeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése című pályázati felhívásra, „Jenő óvodafejlesztése és mini bölcsőde építése” című, **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008** azonosító számú pályázat

Támogatási szerződés megkötéséhez szükséges feltételek teljesítéséhez nyilatkozom, hogy

a projektben tervezett ÁFA felülvizsgálata megtörtént, ennek alapján továbbra is bruttó módon kívánom elszámolni a projektet.

Jenő, 2025. április 8.


.....
Jenő Község Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.



NYILATKOZAT

A **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008** azonosító számú „Jenő óvodafejlesztése és mini bölcsőde építése” című projekt tekintetében Jenő Község Önkormányzata a TOP_PLUSZ-3.3.1-21 kódszámú Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése tárgyú felhívás 12.2 pontja alapján az aláírás minta benyújtásának kötelezettsége alól mentesül.

Kelt: Jenő, 2025. április 8.




.....


**NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGEKET,
UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KÍVÁNJA ELSZÁMOLNI**

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008**

Kedvezményezett: **JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

Alulírott Tóth István, mint **JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA** képviselőjében eljáró személy a **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008** azonosító számú, „Jenő óvodafejlesztése és mini bölcsőde építése” című projekt kapcsán

nyilatkozom,

hogy a tárgybeli projekt keretében megvalósuló minden tevékenységet utófinanszírozás keretében kívánjuk elszámolni.

Jenő, 2025. április 8,


Jenő Község Önkormányzata
Kedvezményezett



P.H.



Összeférhetetlenségi nyilatkozat

Alulírott Tóth István (szül. hely: Székesfehérvár, idő: 1968.04.20., anyja neve: Horváth Terézia) mint a **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008** számú projektet benyújtó Jenő Község Önkormányzata képviselőjére jogosult személy kijelentem, hogy a projektre vonatkozó jogszabályban, azaz

- a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet VI. fejezetében, vagy
- a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18) Korm. rendelet 20. alcímében, vagy
- a Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve végrehajtásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 373/2022. (IX. 30.) Korm. rendelet 15. alcímében,
- az Unió általános költségvetésére alkalmazandó pénzügyi szabályokról, az 1296/2013/EU, az 1301/2013/EU, az 1303/2013/EU, az 1304/2013/EU, az 1309/2013/EU, az 1316/2013/EU, a 223/2014/EU és a 283/2014/EU rendelet és az 541/2014/EU határozat módosításáról, valamint a 966/2012/EU, Euratom rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2018. július 18-i (EU, Euratom) 2018/1046 európai parlamenti és tanácsi rendelet 61. cikkében,
- az Iránymutatás az összeférhetetlenségek költségvetési rendelet szerinti elkerüléséről és kezeléséről szóló bizottsági közleményben (2021/C 121/01)

foglalt összeférhetlenségi szabályokat megismertem, és összeférhetlenség tudomásom szerint **nem áll fenn.**

Kijelentem, hogy a támogatás felhasználása során az összeférhetlenség megakadályozása érdekében a szükséges intézkedéseket megteszem, tartózkodom minden olyan tevékenységtől, amely összeférhetlenséghez vezet, és biztosítom, hogy az összeférhetlenségre vonatkozó kötelezettségeket az általam képviselt szervezetet képviselni jogosult más személy(ek), a nevében döntéshozatalra jogosult személy(ek) és munkavállalók is betartsák.

Kijelentem, hogy amennyiben összeférhetlenségi ok jut a tudomásomra, azt haladéktalanul a támogatónak bejelentem.

Kelt: Jenő, 2025. április 8.





aláírás
Tóth István



PROJEKT SZERVEZETI- ÉS MŰKÖDÉSI KÉZIKÖNYV (PSZMK)

TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008 sz. projekthez

Készült:

Székesfehérvár, 2026. január

TARTALOMJEGYZÉK

1.	BEVEZETÉS.....	4
2.	PROJEKT FÁZISOK	4
3.	PROJEKTFÁZISOKHOZ KAPCSOLÓDÓ FELADATOK.....	4
3.1.	Projekt definiálása	4
3.2.	Projekt indítása	4
3.2.1.	Megvalósítási előkészítési szakaszban	4
3.2.2.	Megvalósítási szakaszban.....	4
3.2.3.	Projektszervezet tagjai az Ábtv. 15. § (2) bekezdés szerint:.....	5
3.2.4.	Projekt ütemterv	5
3.2.5.	Projekt költségterv	5
3.2.6.	Projektalapító dokumentum (PAD).....	5
3.3.	Projekt végrehajtása.....	6
3.3.1.	Projektszervezet aktualizálása	6
3.3.2.	Ütemterv aktualizálása	7
3.3.3.	Költségterv aktualizálás	7
3.3.4.	PAD aktualizálás	7
3.3.5.	Minőségmenedzsment.....	7
3.3.5.1.	Tervek követelménye	7
3.3.5.2.	Kivitelezés követelménye.....	7
3.3.6.	Projekt probléma és kockázat	7
3.3.6.1.	Meghatározások.....	7
3.3.6.2.	Problémakezelés folyamata.....	8
3.3.6.3.	A kockázatkezelés folyamata	8
3.3.6.4.	A kockázat meghatározása.....	8
3.3.6.5.	A kockázatok minősítése	8
3.3.6.6.	A kockázatra való reagálás tervének elkészítése.....	9
3.3.7.	Projekt változáskezelés folyamata	9
3.3.7.1.	Projektváltozás definíciója	9
3.3.7.2.	Projektváltozási területek	9
3.3.7.3.	A változtatásról szóló döntési szintek	9
3.3.7.4.	Változáskezelési folyamat	10
3.4.	Projekt zárása	11
3.5.	Projekt zárás utáni feladatok.....	11
4.	A PROJEKTSZERVEZET FELÉPÍTÉSE ÉS JOGKÖREI.....	11

4.1. A projekt szervezeti felépítése.....	11
4.2. Projektszervezet tagjai az Ábtv. 15. § (2) bekezdés szerint:.....	12
4.3. Projektvezetés szerepköréhez tartozó felelősségi- és hatáskörök	12
4.3.1. Projektvezető	12
4.3.2. Tervező	14
4.3.3. Műszaki ellenőr	14
4.3.4. Kivitelező	15
5. A PROJEKTSZERVEZET MŰKÖDÉSI RENDJE.....	15
5.1. Projektvezetés rendje.....	15
5.2. Projekt fórumok és kommunikáció	16
5.2.1. Projektvezetői megbeszélés.....	16
6. PROJEKT ADMINISZTRÁCIÓ, IRATKEZELÉS, KOMMUNIKÁCIÓ, KAPCSOLATTARTÁS.....	16
6.1. Projekt dokumentációs rend	16
Általános elvek	16
6.2. Kommunikáció, kapcsolattartás, projektdokumentumok és iratok elektronikus továbbítása.....	17

1. BEVEZETÉS

Jelen irat az Építési Beruházási Folyamatok és a Tervezői Szolgáltatások Rendszeréről, valamint az építési beruházások minőségbiztosításában közreműködő, 100%-ban építési tulajdonban álló gazdasági társaság kijelöléséről szóló 25/2024. (VIII.8.) ÉKM rendelet alapján az építető által kidolgozott és elfogadott dokumentum, mely azzal a céllal készült, hogy megfogalmazza és a projektben résztvevő szervezetek, személyek számára egyértelművé tegye a szervezet által lebonyolítandó projektek általános szervezeti felépítését és működési rendjét.

Ez a kézikönyv minden, az állami építési beruházások rendjéről szóló 2023. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: Ábtv.) hatálya alá tartozó beruházásban résztvevő szervezetre, személyre vonatkozik, betartása kötelező mindenkinek, akinek a munkája a projekthez kapcsolódik.

A PSZMK betartása kötelező a projektek belső és – a szerződéses kapcsolatrendszeren keresztül – külső résztvevői esetében is. Külső résztvevők esetében elsősorban a beszámolási rend, illetve a projekt fórumokon való részvételi irányelveit, szabályait szükséges betartani, betartatni.

2. PROJEKT FÁZISOK

A beruházási projektek lebonyolításának folyamata jól meghatározott fázisokra, szakaszokra, feladatokra bontható.

A projekt fázisai a 25/2024. (VIII.8.) ÉKM rendelet 16. § szerint:

- a) a projekt indítása
- b) a projekt definiálása
- c) a projekt végrehajtása
- d) a projekt zárása.

A projekt szakaszok és mérföldkövek felsorolását az 1. számú melléklet tartalmazza.

3. PROJEKTFÁZISOKHOZ KAPCSOLÓDÓ FELADATOK

3.1. Projekt definiálása

A projekt definiálása során az adott építési beruházás koordinálása és hatékony megvalósítása érdekében projektszervezet kerül létrehozásra.

A projektvezető alakítja ki a projektszervezetet és meghatározza a szükséges erőforrásokat, azok tervezését, biztosításuk feltételeit. A projektvezető meghatározza a projektindító értekezlet személyi összetételét és összehívja azt.

3.2. Projekt indítása

3.2.1. Megvalósítási előkészítési szakaszban

A Miniszterelnökség Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretén belül TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-„Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése” tárgyú felhívást tett közzé, amelyre Jenő Község Önkormányzata a **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008** azonosító számon regisztrált, támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint.

A pályázat a Támogató 2024.10.29. napon kelt támogatási döntése szerint támogatásban részesült.

3.2.2. Megvalósítási szakaszban

A projekt indítására 2025.05.208. napon hatályba lépett **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008** azonosító számú pályázatban foglaltaknak megfelelően került sor. Az Építési és Közlekedési Minisztérium Közigazgatási Államtitkár PAT/2852/2024/ÁBTVFFO számú levele szerint a Minisztérium a projekt megvalósításában sem konzorciumi tagként sem építettként nem kíván eljárni, így jelen projekt keretében az építető Jenő Község Önkormányzata.

A projekt indítási fázisában az építtető jelöli ki a projektvezetőt.

3.2.3. Projektszervezet tagjai az Ábtv. 15. § (2) bekezdés szerint:

Építtető a 148/2024 (VI.28.) Korm. rendelet 12 § b) pontja szerint mentesül az Ábtv. 39. § (3)-(6) bekezdése alól, valamint a 148/2024. (VI. 28.) Korm. r. 18-20. §-a szerint a 2023. évi LXIX. törvény 42. § (1)-(4) bekezdése szerinti követelmény alól, így a projekt szervezet tagjai:

- a) építtető
- b) projektvezető
- c) tervező
- d) műszaki ellenőr
- e) kivitelező

A projektszervezet tagjainak kijelölése során figyelemmel kell lenni az Ábtv. 24. §-ában meghatározott összeférhetetlenségi előírásokra.

3.2.4. Projekt ütemterv

A tervezés első eleme az ütemtervkészítés.

- Meghatározza és leírja azoknak a tevékenységeknek a körét, amelyek a projektcélok eléréséhez szükségesek
- tükrözi a kellő átgondoltságot
- „menetrendként” szolgál, mely minden pillanatban jelzi a feladatokat
- a monitoring- és kontrolling tevékenység alapja
- lehetővé teszi a tervtől való eltérés nyomon követését
- A projekt teljes életciklusára vonatkozóan tartalmaznia kell
 - a mérföldköveket (ezek biztosítják a mérhetőséget, megadják a sikerkritériumokat)
 - a mérföldkövek teljesítéséhez szükséges feladatokat
 - határidőket.

A projekt ütemterv nem azonos a kivitelezési munkák ütemtervével, de annak összhangban kell lennie a kivitelezési szerződéssel, így a kivitelező sikeres kiválasztását követően felülvizsgálata szükséges.

A projekt ütemterv a PAD része, annak 7. számú melléklete tartalmazza.

A projekt ütemterv elkészítéséért - a projektbe delegált projekttagok bevonásával - a projektvezető felelős.

3.2.5. Projekt költségterv

A projektvezető feladata összeállítani a projekt költségtervét, egyeztetve a kapcsolódó szakterületekről a projektbe delegált projekttagokkal. A projekt tervezett költségeit költségcsoportonként és - amennyiben releváns - projekttegyiségenként a projekt „Költségterve” tartalmazza, amelyben fel kell tüntetni, hogy az adott költség milyen forrásból kerül finanszírozásra. Ezt a Támogatási szerződés 1. számú melléklete tartalmazza. EU támogatási projektek esetében figyelemmel kell lenni a mindenkor érvényes elszámolhatósági útmutatókra.

3.2.6. Projektalapító dokumentum (PAD)

A projekt indításának alapidokumentuma a projektalapító dokumentum (PAD).

A projektszervezet tagjai - amennyiben ismertek - a PAD-ban kerülnek kijelölésre, nevesítésre.

A projektszervezet tagjai a beruházás során rövidebb vagy huzamosabb ideig a feladatok meghatározásában, végrehajtásában, a projekt egy részének vagy a teljes projekt kidolgozásában közvetlenül vesznek részt.

A PAD-ot a projektvezető készíti el, a projekt céljának, műszaki tartalmának megfelelően a projektbe bevont, vagy bevonni tervezett projekttagokkal egyeztetve.

A PAD kötelező mellékletei:

1. számú melléklet: Építtetői kijelölés
2. számú melléklet: Támogatási szerződés és/vagy Kormányhatározat
3. számú melléklet: Projekt Szervezeti és Működési Kézikönyv (PSZMK)
4. számú melléklet: Összeférhetetlenségi nyilatkozatok
5. számú melléklet: Műszaki tartalom
6. számú melléklet: Átnézeti helyszínrajz
7. számú melléklet: Projekt ütemterv
8. számú melléklet: Projekt költségterv
9. számú melléklet: Projekt megvalósítás ütemterve
10. számú melléklet: Közreműködői lista

A rendelkezésre álláskor csatolandók:

Egyéb kérelmek, dokumentumok

Közreműködő hatóságok által kiállított dokumentumok

3.3. Projekt végrehajtása

A projekt végrehajtása, megvalósítása során a projektvezető feladata, hogy biztosítsa a koordinációt, feladata megteremti a tevékenységek közötti összhangot.

A projektszervezet feladata a projektben való részvétel és közreműködés a projektvezető által meghatározott, az adott projekttag szakterületébe tartozó esetekben, így különösen:

- részvétel az előrehaladás ellenőrzésében, lásd 3.3.2. pont
- költségek figyelemmel kísérése – lásd 3.3.3. pont
- termék minőségének vizsgálata – lásd 3.3.5. pont
- váratlan események kezelése – lásd 3.3.6. pont
- változások kezelése – lásd 3.3.7. pont
- projekt kommunikáció, fórumok koordinálása – lásd 5.2. pont
- projekt dokumentálása – lásd 6.2. pont

A projektszervezet a projekt végrehajtása során javaslatot tesz az erőforrásokra és az ütemterv módosítására, kezeli a váratlan eseményeket és kezdeményezi a változtatásokat.

A projekt végrehajtása során a fentiek miatt bekövetkező változásokról – ha az nem jár a beruházási költségkeret növekedésével – a projektvezető dönt.

3.3.1. Projektszervezet aktualizálása

A projekt végrehajtása során a feladatokhoz illeszkedően a projekttagok listája módosítható. Amennyiben új projekttag bevonása szükséges projektvezető ezt jelzi érintett vezetője felé.

Projektvezető feladata a projekt dokumentumok hozzáféréseinek és a feladatok teljes körű ellátásához szükséges információk biztosítása.

A projekttag cseréjét a projekttag felettes vagy szakterületi vezetője kezdeményezi akadályoztatás, munkaviszony megszűnése vagy új munkavállaló belépése esetén.

A projektvezető cseréjét az építtető kezdeményezheti.

3.3.2. Ütemterv aktualizálása

A projekt végrehajtása során, a végrehajtásnak megfelelően amennyiben szükséges az ütemtervet aktualizálni szükséges.

Az ütemterv módosítása, részletezése a projektagok közreműködésével a projektvezető feladata.

3.3.3. Költségterv aktualizálás

A 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szabályai szerint járunk el.

Ha az összköltség módosul, akkor azt a PAD-ban is nyomon kell követni, azt módosítani szükséges.

3.3.4. PAD aktualizálás

A PAD-ot folyamatosan aktualizálni kell, amennyiben változás következik be. Jóváhagyni csak abban az esetben szükséges, ha a projekt cél, a projekt véghatáridő vagy az előírányzott összeköltség változik.

3.3.5. Minőségmenedzsment

3.3.5.1. Tervek követelménye

A tervek minőségi követelményeit elsősorban a szerződésen keresztül, másodsorban a tervezési folyamat folyamatos felügyeletével és a tervek ütemezett ellenőrzésével, bírálatával lehet biztosítani.

Engedélyezési eljárásoknál a hatóságokkal és szakhatóságokkal, az engedély kérelmezése előtt egyeztetni kell, a problémák időben való feltárása, elkerülése érdekében.

Teljesítés igazolás csak a dokumentáció ellenőrzése, elfogadása után állítható ki.

3.3.5.2. Kivitelezés követelménye

A kivitelezés minőségi követelményeit elsősorban a szerződéseken keresztül kell biztosítani (tervező, kivitelező, lebonyolító).

Már az ajánlati felhívás, az ajánlati tervek összeállításánál, a követelmények megfogalmazásába be kell vonni az érintett műszaki projektagokat.

A közbeszerzési eljárás ajánlattételi időszakában a kiegészítő tájékoztatás összeállításába, illetve az ajánlattevői kérdésekre adott válaszadásba az érintett projektagokat be kell vonni.

Kivitelezés alatt az építető minőségi felügyeletét a műszaki ellenőr(ök)ön keresztül látja el.

A műszaki ellenőr kötelezettsége hogy a terv, a kivitelezés, az anyagok, a szakértelem és a munka minősége megfeleljen az előírt követelményeknek.

Amennyiben a kivitelezés folyamatában már látszik, hogy a teljesítés nem szerződés szerinti, a szakmai vezetéssel, jogi, közbeszerzési munkatárssal, valamint a projektagokkal előzetesen egyeztetni kell a problémakezelés lehetőségeiről (bankgarancia, kötbér pl.).

3.3.6. Projekt probléma és kockázat

3.3.6.1. Meghatározások

Kockázat:

A kockázat a projekt szempontjából olyan esemény, amely bizonytalanságot hordoz magában, és amely, ha bekövetkezik, negatív hatást gyakorol a projektre, megakadályozza, vagy veszélyezteti a PAD-ban megfogalmazott célok végrehajtását. A kockázat értékelése során a hangsúlyt arra kell helyezni, hogy az milyen hatással bír a projekt hatókörére, ütemezésére, a felhasznált forrásokra és a leszállítandó projekt termék minőségére.

Probléma:

A projekt szempontjából a probléma olyan megoldásra váró feladat, akadály, bekövetkezett kockázat, amely a tervektől eltérést jelez, vagy eltérést okozhat, illetve beavatkozást igényel.

Felelősség:

A projektvezető elsősorban a szakmai vonatkozású kockázatok kezeléséért felel, de felelős a többi, alapvető működési típusú kockázatok kezeléséért is. Amennyiben a probléma kezelése meghaladja az adott vezetői szintet, úgy azt továbbítani kell a következő problémakezelési szintre.

A projektszervezet tagjai csak hozzájuk tartozó kockázat- és problémakezelési folyamatok helyes végrehajtásáért felelnek.

A projekt működése során a projektszervezet tagjai jelzik a projektvezetőnek és a lebonyolítónak a projekt kockázatait és problémáit leíró információt, különös tekintettel azoknak a projekt véghatáridejére, költségére, mérföldkövekre, céljára, rész céljaira gyakorolt lehetséges hatásaira.

3.3.6.2. Problémakezelés folyamata

A felmerült problémákat mindenkinek saját szintjén kell kezelni.

A projekttagoknál jelentkező, a megvalósítást akadályozó, vagy hátráltató, a minőséget, vagy költséget érintő problémákról a projektvezetőt és a lebonyolítót is tájékoztatni kell.

A problémákat azok megállapítást követően a projekttagoknak írásban (jegyzőkönyv, feljegyzés, e-mail) kell jelentenie a projektvezetőnek és a lebonyolítónak.

A projektszervezeten belül nem megoldható problémákat az építető elé kell terjeszteni.

3.3.6.3. A kockázatkezelés folyamata

A projekt kockázatmenedzsment folyamatai a kockázatmenedzsment tervezését, a kockázat azonosítását, elemzését, a kockázatkezelést, valamint a projektkockázatok követését és felügyeletét foglalják magukban. A projekt kockázatokat a projektvezető a projekt teljes életciklusában folyamatosan felülvizsgálja a kockázatkezelés módjával együtt.

3.3.6.4. A kockázat meghatározása

Egy kockázatnak egy vagy több kiváltó oka, bekövetkezése esetén pedig egy vagy többféle hatása is lehet.

A kockázat azonosítása azon kockázati tényezők meghatározása és jellemzőinek dokumentálása, amelyek hatással lehetnek a projektre. Idetartozik a lehetséges veszélyek összegyűjtése és azok jelleg/típus szerinti csoportosítása.

A kockázat meghatározásánál figyelembe kell venni a már lezárult, illetve még folyamatban lévő más projekteken felmerült, illetve bekövetkezett kockázatokat is.

A kockázatok azonosítása a projekt indítás fázisában a projekttagokkal együttműködve a projektvezető feladata.

3.3.6.5. A kockázatok minősítése

A meghatározott kockázatok prioritási sorrendbe állítása során figyelembe veendő tényezők:

- a bekövetkezés becsült valószínűsége
- a bekövetkezés esetén kifejtett hatás mértéke

A kockázat értékelése a két tényező figyelembe vételével:

- alacsony
- közepes
- magas

3.3.6.6. A kockázatra való reagálás tervének elkészítése

A kockázatkezelési stratégiák főbb típusai:

elkerülés – a kockázat kikerülése, alternatív megoldás választása

enyhítés – a kockázat hatásainak enyhítése, vagy a bekövetkezés valószínűségének csökkentése

átruházás – a kockázat átruházása, pl. biztosítás, kihelyezés

elfogadás – a kockázat passzív elfogadása pl. árvíz

A kockázatkezelés tervezése során a legfontosabb feladat az alternatívák és intézkedések kidolgozása a lehetőségek növelésére és a projektcélokat veszélyeztető fenyegetettségek csökkentésére.

3.3.7. Projekt változáskezelés folyamata

3.3.7.1. Projektváltozás definíciója

A projektben számos külső (pl. a jogi környezet változásai, stratégiai prioritások módosulása, stb.) és belső (pl. teljesítések csúszása, stb.) ok miatt történhet változás.

Fontos, hogy a projekt minden esetben ellenőrzött módon kezelje a változásokat, elkerülve az összevisszaságot, biztosítva a projekt gördülékeny működését.

A változáskezelés célja annak biztosítása, hogy a projekt működését változó környezetben is eredményesen tartsuk fenn, a projektet módosulások mellett is sikerre vigyük.

A projektben a változások valamely elfogadott projektdokumentumban vagy termékben rögzített megállapodások, megállapítások vagy tervezetek megváltoztatására irányulnak és az alábbiakban előírt projekt változáskezelési folyamatban kerülnek feldolgozásra.

3.3.7.2. Projektváltozási területek

A projektváltozások a következő projekt területeket, illetve termékeket érinthetik:

- a terméklistán szereplő és a jövőben a projekt során termékként elfogadott termékek,
- projektterv (célstruktúra, feladatok, erőforrásigény, időigény-határidő, logikai összefüggések, hálóterv, stb.),
- projekt működési rend (szerepek, felelőségek, projekt ügyviteli folyamatok, dokumentációs rend, kommunikációs rend stb.),
- szállítói szerződések (jogi kérdések, pénzügyi feltételek, stb.),
- szállítói szakmai feladatok (feladatjegyzék, stb.).

3.3.7.3. A változtatásról szóló döntési szintek

A projektet érintő változásokat, melyek nem érintik a szerződésben meghatározott műszaki tartalmat, költséget, véghatáridőt a projektvezető maga kezeli.

Abban az esetben, ha a változtatás a mérföldkövek módosulásával jár, a projektvezető tájékoztatja erről az építetöt, a projekttagokat.

Amennyiben a változtatás kötelezettség-vállalást érint, a döntést az építetöt kötelezettségvállalási rendjének megfelelően kell kezelni.

Abban az esetben, ha a változtatás a támogatási szerződésben meghatározott projekt cél, részcélok, költségterv, költségelemzéssel járó műszaki tartalom, kötelezettség-vállalásokat érint (pl. szerződésmódosítás) a projektvezető a projekttagokkal együttműködve, az általuk biztosított információk alapján állítja össze a Változtatási kérelmet (VK).

Uniós finanszírozású projekt esetén a Közreműködő Szervezet által meghatározott formanyomtatvány szerinti Változtatási kérelmet is ki kell tölteni.

Az EU finanszírozott projekt esetében minden esetben a projektvezetőnek az EU koordinátorral együttműködve, a Változtatási Kérelmet az EU eljárásrendnek megfelelő

formában és határidőben továbbítani kell a megfelelő külső döntéshozó szervezet felé jóváhagyásra.

A változtatás folyamatát a változtatást érintő projektlelem határidejét (pl. szerződése esetében a szerződés határidejének lejártá előtt) megelőzően meg kell kezdeni úgy, hogy azt elfogadott változtatás szerződésmódosítással kezelhető legyen.

3.3.7.4. Változáskezelési folyamat

3.3.7.4.1. Változtatási kérelem indítás szükségességének megállapítása

A projekt végrehajtása során a kivitelezési szerződésekkel összefüggő változtatások során az alábbiak szerint kell eljárni:

A változáskezelés alapidokumentuma az elfogadott projektterv. A projektterv rögzített értékeket tartalmaz az ütemezés, a költségek, a hatókör és a minőség vonatkozásában.

Ha a fentiek határértékében (pl. projekt véghatáridő, költségvetés végösszege, a projekt hatóköre, leszállítandók köre, minőségi alapkövetelmények) vagy a mérföldkövekre vonatkozó értékekben történne változás, akkor a folyamatot el kell indítani.

A műszaki ellenőr feladata a változtatási igények (minden típusú) felmerülését (a Változtatási kérelem beérkezése) követően 10 munkanapon belül a Változtatási kérelem (teljes adattartalommal, csatolt dokumentumokkal együtt) továbbítani az illetékes projekttagoknak.

EU finanszírozással megvalósuló projektek Támogatási szerződésben rögzített, a projekt végrehajtását érintő változtatások esetén a projektvezető feladata a projekttagokkal együttműködve, hogy az érintett külső szervezetekkel a Változtatási kérelem megküldésével a szükséges módosítást jóváhagyassa.

A műszaki tartalom változtatása esetén a műszaki ellenőrnek a szerződés előírásai alapján a vizsgálat részeként javaslatot kell tennie először a jogcím vizsgálat során a változtatás elfogadására vagy elutasítására, majd elfogadás esetén az összecszerűség elfogadhatóságára.

3.3.7.4.2. Változtatási kérelem készítése

Az érvényben lévő projekttervet is érintő változtatás igényét kivitelező írásban jelzi a projektvezetőnek. Az érintett projektvezető tisztázza, illetve mérlegeli a változtatás indokait és eldönti, hogy befogadható-e a Változtatási kérelem.

3.3.7.4.3. Hatáselemzés

A változtatás nyomán előálló lehetséges hatásokat ütemezés, ráfordítások, hatókör, minőség, kockázatok szempontjából egyaránt vizsgálni kell.

A Változtatási kérelmet először a szakági műszaki ellenőr/ellenőrök értékeli, majd továbbítja azt a projektvezetőnek. A projektvezető szakértőket vonhat be a hatáselemzésbe.

3.3.7.4.4. A jóváhagyás rendje

A változtatási kérelemről a projektvezető javaslatára az építető dönt.

Vállalkozói szerződés módosítással, költségmódosítással, támogatási szerződés módosítással járó műszaki tartalom változtatás esetén a projektvezető és az építető hagyja jóvá a Változtatási kérelmet az építető kötelezettségvállalásáról, a teljesítésigazolásról és az utalványozásról szóló szabályzatában meghatározottak szerint.

EU-s projektek esetén a jóváhagyás rendjét az EU eljárás rendek szabályozzák, amely alapján a szükséges jóváhagyatás a projektvezető feladata.

Egy projekten belül több változtatási igényt egy kérelembe összevonva is lehet kezelni.

3.3.7.4.5. A döntés végrehajtása

A projektvezető felel a jóváhagyott változtatás gördülékeny végrehajtásáért.

3.4. Projekt zárása

A megvalósítási szakaszhoz kapcsolódóan az építtető lezárja a műszaki átadás-átvételi eljárást, gondoskodik a használatba vételről, üzembe helyezésről, vagy a forgalomba helyezésről, átveszi a megvalósulási tervet, a műszaki ellenőr bevonásával ellenőrzi a kivitelező által, a szerződésnek és a jogszabályoknak megfelelően összeállított megvalósulási dokumentációt.

3.5. Projekt zárás utáni feladatok

A zárás utáni feladatok a kivitelezésnél lehet például a végleges használatbavételi engedély megszerzése, a jótállás és szavatosság kezelése, végleges területrendezés, vagyonátadás lebonyolítása, EU-s projekteknel a projektzárás, és az azokhoz tartozó tervezési feladatok koordinálása (pl. költséghaszon elemzés), az ötéves fenntartási kötelezettség koordinálása és végleges projekt zárójelentés elkészítése, peres-, jogi ügyek bonyolítása.

4. A PROJEKTSZERVEZET FELÉPÍTÉSE ÉS JOGKÖREI

4.1. A projekt szervezeti felépítése

A projekt irányítására, kontrolljára és kommunikációjára projektszervezetet kell alakítani.

4.2. Projektszervezet tagjai az Ábtv. 15. § (2) bekezdés szerint:

- a) építtető
- b) projektvezető
- c) tervező
- d) műszaki ellenőr
- e) kivitelező

A projektszervezet tagjainak kijelölése során figyelemmel kell lenni az Ábtv. 24. §-ában meghatározott összeférhetetlenségi előírásokra.

4.3. Projektvezetés szerepköréhez tartozó felelősségi- és hatáskörök

4.3.1. Projektvezető

A projektvezetőt az építtető jelöl ki az építési beruházás megkezdése előtt. Ellátja az építtető képviselőt, irányítja az építési beruházás teljes folyamatát, ide nem értve az építési beruházás finanszírozását, amely az építtető kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A projektvezető feladata és felelőssége:

- képviseli az építtetőt,
- az építtető a feladatait és kötelezettségeit látja el,
- a projekt operatív irányítója,
- a projekt szakmai koncepciójának kézben tartása,
- a projekt szervezeti – és működési kereteinek tartása,
- a projekt folyamatok működtetése és nyomon követése,
- a projekt alapidokumentumainak (PAD, ütemterv, költségterv) elkészítése, jóváhagyatása, illetve rendszeres karbantartása a projektagokkal együttműködve,
- a projektszervezet felállításához szükséges szerepkörök, a szakértő projektagok meghatározása és a projektbe delegálása érdekében egyeztetés a szakterületi vezetőkkel, felettesekkel,
- irányítja a projektszervezetet,
- a projektagok számára a projekt dokumentumokhoz való hozzáférés biztosítása,
- a projekt erőforrás szükségleteinek tervezése és meghatározása,
- felelős a szakmai munka minőségéért, integráltságáért, a definiált elvárásoknak megfelelő teljesítésért,
- integrálja az egyes területek részfeladatait, szakmai eredményeit,
- koordinálja az egyes területek munkáját, megteremti a tevékenységek közötti összhangot,
- a projekttámogatással kapcsolatos feladatok megtervezése, végrehajtása és végrehajtása, az ellenőrző szervek által meghatározott előírások, szabályozások betartása és betartatása, a szükséges információk, adatok rendelkezésre állásának biztosítása,
- a projekt folyamatos minőségbiztosításának koordinálása a projekt teljes élettartama alatt, projekt céljától, műszaki tartalmától függően szükség esetén támogató szakértők bevonásával,
- az engedélyezés iránti kérelem benyújtása előtt közreműködik a tervezővel az engedélyezési kérelemhez tartozó valamennyi érintett közmű tulajdonosának vagy szükség szerinti üzemeltetőjének nyilatkozatának beszerzésében,
- a projekt megvalósításával kapcsolatos ajánlatkéréseknél, szerződéseknél a feladatok minőségi elfogadási követelmények meghatározása a szakértő projektagok bevonásával,

- Kivitelezési szakaszban lévő projekt esetében a munkaterület átadását követően a kivitelezésben résztvevők tevékenységének rendszeres helyszíni ellenőrzése,
- változtatási kérelmek befogadása, elkészítése, műszaki tartalom változtatás esetén az érintett projekttagok szakvéleményének bekérése, a változtatási kérelmek szakmai összeállítása, véleményeztetése, jóváhagyatása,
- projekt kockázatok meghatározása, meghatároztatása a projektszervezet tagjaival, a projekt végrehajtása során, folyamatosan,
- a kockázat bekövetkezésének elkerülésére, csökkentésére megteendő intézkedések meghatározása,
- a felmerülő jelentősebb kockázatok, konfliktusok, problémák, nyitott kérdések jelzése az építető felé,
- teljesítések ellenőrzése a vonatkozó szerződéseknek megfelelően,
- a projekttagok felé jelzés a projekt ütemtervben szereplő feladatok elvégzésére vagy a feladatokban való közreműködésre, a beszámolási –adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésére. A projekttagokkal egyeztetett határidőre elvégzett feladatok ellenőrzése
- Kapcsolattartás a külső partnerekkel,
- Ütemtervben meghatározott határidők, projekt mérföldkövek, feladatok, költségtervek teljesülésének nyomon követése, aktualizálása,
- feladata a projekthez tartozó határidőkhöz kötött tevékenységek betartása, betartatása (pl. engedélyezési kérelmek, eljárások, hiánypótlások határideje, engedélyek érvényességének határideje, adatszolgáltatási kötelezettségek, partnerekkel kötött szerződések, biztosítékok határideje, támogatási szerződésekben előírt határidők, finanszírozó által előírt határidők, vezetői elrendelések, határidős válaszadási kötelezettségek),
- adatok biztosítása a műszaki és pénzügyi előrehaladás nyomon követéséhez,
- emlékeztetők, feljegyzések, jegyzőkönyvek készítése vagy elkészíttetése a lebonyolítóval és intézkedés a továbbításról a projekttagok, érintettek felé,
- a projekttel kapcsolatos dokumentumok gyűjtése, kezelése, visszakeresés biztosítása,
- találkozók, megbeszélések, tárgyalások technikai előkészítése (szervezés, meghívók adminisztrációja, résztvevők értesítése stb.),
- a projekt során felmerülő adatok, információk gyűjtése, rendszerezése, továbbítása,
- projekt mérföldkövek, határidők, feladatok, költségtervek teljesítésének követése,
- a beérkezett számlák határidőre történő kifizetéséhez szükséges dokumentáció teljes körű összeállításához a projektvezető felelősségi köréhez tartozó adatok, dokumentumok szolgáltatása (pl. teljesítésigazolás, műszaki ellenőri nyilatkozat, ütemterv, biztosítékok) annak érdekében, hogy a kifizetéshez szükséges dokumentáció határidőben történő továbbítása az érintett szervezet felé megtörténhessen,
- dönt a PAD-ban meghatározott kereteken belül a projekt megvalósítása során felmerülő kérdésekben,
- a projektvezetőnél keletkezett eredeti dokumentumok irattárban történő irattározása, az iratkezelési szabályzatnak megfelelően,
- közreműködés a vagyonátadási-, a birtokbaadási, valamint a projekt zárás utáni feladatokban,
- Garanciális ügyek kezelése/garanciális ügyintézővel való együttműködés.

Felügyelet: a projektvezető az építető felügyelete alá tartozik.

4.3.2. Tervező

Az építési beruházási folyamat előkészítésében és megvalósításában részt vevő, Magyar Mérnöki Kamarai vagy Magyar Építész Kamarai tagsággal és tervezői jogosultsággal rendelkező közreműködő.

A tervező feladata és felelőssége:

- az építési beruházásnak a felelős tervezője,
- az építési beruházás megvalósításához szükséges valamennyi tervdokumentáció elkészítése,
- a szaktervezők koordinációja,
- az építési beruházáshoz szükséges engedélyek és hozzájárulások – építtető nevében történő – beszerzése,
- felel azért, hogy az általa készített építészeti-műszaki dokumentáció,
 - megfelel a jogszabályoknak, a szakmai szabályoknak és szabványoknak,
 - az ahhoz kapcsolódó egyéb dokumentumok, vázrajzok, koncepcióterv, tervezési program, egymással és a tervezői költségvetésben foglaltakkal összhangban állnak,
 - nem tartalmazzon olyan belső ellentmondásokat, amelyek a terv alapján később megindítandó, kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárás szabályos és gyors lefolytatását akadályozzák,
 - megfelel a tervezési programban meghatározott építészeti, funkcionális, műszaki, üzemeltetési, fenntarthatósági és megújuló alternatív energiaforrások használatára irányuló igényeknek, valamint a keretprogramban meghatározott beruházási költségkeretnek,
 - megvalósítható, valamint a megvalósított építmény rendeltetés szerint használható, üzemeltethető és karbantartható,
- felel a tervezői költségvetési kiírás és költségbecslés teljeskörűségéért és pontosságáért, amely alól sem a tervellenőr, sem az építtető vagy a nevében eljáró közreműködők elfogadó nyilatkozata nem mentesíti,
- amennyiben az építési beruházás előkészítésébe és megvalósításába költségszakértő nem kerül bevonásra,
 - a tervező készíti el a az építési beruházáshoz kapcsolódó költségbecslések és költségszámításokat,
 - a tervező felel azok megalapozottságáért,
 - felel a költségbecslések és költségszámítások az építészeti-műszaki dokumentációkban foglaltaknak való megfeleléséért,
- építés tervező által készített építészeti-műszaki dokumentáció építtető vagy a nevében eljáró közreműködők általi felülvizsgálata és elfogadó nyilatkozata a tervezőt az Ábtv. és egyéb jogszabályban meghatározott felelőssége alól nem mentesíti,
- amennyiben az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki dokumentációt nem kell módosítani vagy a módosított építészeti-műszaki dokumentáció véglegessé válik, a tervező elkészíti a kivitelezési dokumentációt az építészeti-műszaki dokumentációban és a jogszabályokban foglaltak szerint,

4.3.3. Műszaki ellenőr

A megvalósítási szakaszban a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Szakgyr.) 21. § (1) és (2) bekezdése szerinti feladatokat látja el.

A műszaki ellenőr feladata és felelőssége:

- végigkíséri a beruházás folyamatát a tervezéstől, a kivitelezésen át a műszaki átadás-átvételig és a jótállási időszak lezárultáig,

- közreműködik a tervezővel és a költségszakértővel a beruházás becsült költségének meghatározásában és aktualizálásában,
- előkészítési szakaszban ellátja az Ábtv. 20. § (2) bekezdése szerinti feladatokat,
- részt vesz a tervezési program kialakításában és konzultáció keretében segíti a tervező munkáját a kivitelezéssel és üzemeltethetőséggel kapcsolatos kivitelezési gyakorlatnak és tapasztalatoknak az építészeti-műszaki dokumentációban való érvényre juttatásában,
- közreműködik a közbeszerzési eljárásokban,
- részt vesz a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás dokumentációjának kialakításában,
- részt vesz a kivitelezési szerződés műszaki tartalmát, a kivitelezés organizációját, ütemezését és a teljesítési határidőket érintő tárgyalásokon,
- a megvalósítási szakaszban – a vonatkozó jogszabályokkal összhangban – elősegíti és ellenőrzi az építési beruházás helyszínén a kivitelezés során a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szerződések és a kivitelezési dokumentáció alkalmazását,
- írásban nyilatkozik a tartalékkeret felhasználásáról,
- véleményezi a kivitelező műszakilag egyenértékű kiváltásra vonatkozó javaslatait a közbeszerzési eljárás és a szerződés szerinti teljesítés során,
- a tervezővel együttesen dönt a műszakilag egyenértékű kiváltásról, melyhez kikérheti a tervellenőr véleményét,
- meghatározza az átadás-átvételkor az egyes munkanemek tekintetében számon kérendő minőségi követelmények rendszerét, az alkalmazandó szabványokat, a minőségi értékelésre, hibás teljesítés esetére alkalmazandó műszaki értékcsökkenés meghatározására vonatkozó módszereket és előírásokat,
- ellenőrzi a megvalósulási dokumentáció megfelelőségét.

4.3.4. Kivitelező

Az Épkiv. 2. § 1) pontja szerinti a kivitelező az építtetővel kivitelezési szerződést kötő, építőipari kivitelezési tevékenységet végző vállalkozó.

Kivitelező a feladatait és kötelezettségeit az építőipari kivitelezési tevékenység során a felelős műszaki vezető irányításával és felelőssége mellett látja el. A felelős műszaki vezető tevékenysége a vállalkozó kivitelező kivitelezési szerződésében vállalt építőipari kivitelezési tevékenységnek vagy meghatározott részének irányítására terjed ki.

5. A PROJEKTSZERVEZET MŰKÖDÉSI RENDJE

5.1. Projektvezetés rendje

A projektvezető a projekttel kapcsolatos hatáskörén belüli kérdésekben saját maga végzi szabályozó és döntéshozatali tevékenységeit.

A projektvezető a projekt végrehajtása során kötelezettségvállalással kapcsolatos döntéseket kizárólag az építtetőtől kapott felhatalmazás alapján hozhat.

A hatáskörét meghaladó kérdésekben a nyitott kérdést, problémát az építtető felé továbbítani kell.

Amennyiben a projektvezető és egy adott szakterület képviselője nem tud közös álláspontot kialakítani, a problémát építtető elé kell tárni.

5.2. Projekt fórumok és kommunikáció

A projekt rendkívül összetett szakmai feladatot jelent, ezért a munkavégzés során sok résztvevővel kell folyamatosan egyeztetni és biztosítani a projekt végrehajtása során a megfelelő információ projekt tagokhoz való eljutását.

Az egyes részfeladatok indulásakor a feladatban érintett szakterületeket, projekt tagokat a projektvezetőnek értesíteni kell (pl. területszerzés indítása, jelentősebb mérföldkövek eredményességét befolyásoló részfeladatok).

5.2.1. Projektvezetői megbeszélés

A projektvezetői értekezlet célja a projekten belüli kölcsönös információk biztosítása a projekttagok között.

A projekt indítási fázisában – projekt tagokkal együtt – a projekt részletes ütemtervének, költségtervének összeállítása, és ezzel kapcsolatos feladatok meghatározása.

A végrehajtási fázisban a mérföldkövek teljesülését követően azok státuszának áttekintése, a következő időszak feladatai és követelményei egyeztetésére felelősök, határidők meghatározása, kockázatok és azok mértékének azonosítása, kezelésükhöz szükséges feladatok meghatározása.

A projektvezetői megbeszélés időpontját a projektvezető határozza meg.

A projektvezetői megbeszélést a projektvezető vezeti.

A megbeszélés résztvevői:

- Projektvezető
- Projektszervezet tagjai – a projekt fázisnak, a végrehajtandó feladatoknak megfelelően
- Eseti meghívottak.

6. PROJEKT ADMINISZTRÁCIÓ, IRATKEZELÉS, KOMMUNIKÁCIÓ, KAPCSOLATTARTÁS

6.1. Projekt dokumentációs rend

Általános elvek

A projektdokumentumok a projektvezetés adminisztratív, a projektfolyamatot támogató dokumentációi, amelyek a résztvevők közti kommunikációt segítik elő, ellenőrizhetővé teszik a tervek teljesülését és lehetővé teszik az eltérések azonosítását. Tájékoztatást adnak a szakmai és döntéshozó fórumoknak a feladatok elvégzésének státuszáról, a vitás kérdésekről, döntéseket, emlékeztetnek és tájékoztatják a projekt résztvevőit a fórumokon, megbeszéléseken elhangzott főbb megállapításokról és tartalmazzák a projekten felmerülő konfliktus helyzeteket.

A projektadminisztráció a projektfolyamat szempontjából kiemelten fontos tevékenység. A projektek adminisztrációja a projektvezető irányításával történik.

A projektek végrehajtása során a kötelezettségvállalási jogot az építető kötelezettségvállalási szabályzata szerint megbízott személyek gyakorolhatják.

Hatósági ügyekben az építető cégjegyzési jogának megfelelően vagy meghatalmazás alapján lehet eljárni.

A projekt előrehaladása érdekében különösen fontos és kötelező a közreműködő vállalkozások, illetve a projekt szervezeti egységek között az állandó, folyamatos és kölcsönös tájékoztatás, amelyet a projektvezető koordinál.

A projekt minden résztvevője a projekt szervezetben betöltött funkciójával összhangban köteles a birtokába jutott iratot haladéktalanul továbbítani az érintettek felé.

A projektszervezeten belül feltett kérdésre, kérésre a címzettek lehetőség szerint három munkanapon belül adják meg válaszaikat az érintett felek.

Ha az idő az érdemi válasza kevés, úgy azt jelezni kell az érintettek és a kérdező felé. Az indoklás mellett meg kell jelölni a végleges válasz várható legkésőbbi időpontját.

A sürgős válasza váró kérdések esetében mobiltelefonon is fel kell a kapcsolatot venni.

Ha a kérdező nem kap választ három munkanapon belül a feltett kérdésre, kérésre, úgy felsőbb szintre kell vinni a problémát.

6.2. Kommunikáció, kapcsolattartás, projektdokumentumok és iratok elektronikus továbbítása

Belső kapcsolattartás:

A projekten belüli munkaanyagok esetében az elektronikus irattovábbítás preferált. Ezekben az esetekben a feladó közvetlenül a címzetteknek küldi az anyagot, indokolt esetben másolatot küldve további érintettek számára.

Kapcsolattartás a külső partnerekkel:

Minden projektben résztvevő feladata a szakterületének, a projektben meghatározott feladatának megfelelően a külső partnerekkel való kapcsolattartás, problémakezelés, hogy a várt válasz, intézkedés vagy határozat időben (késelelem nélkül) megérkezzen.

Összeférhetetlenségi nyilatkozat

..... (szül. hely, idő:, anyja neve:) mint a
.....azonosítószámú,című projektben a *projektszervezetben résztvevő*,
kijelentem, hogy az állami építési beruházások rendjéről szóló 2023. évi LXIX. törvény 24. §-
ában foglalt összeférhetlenségi szabályokat megismertem, és

összeférhetetlenségem nem áll fenn.

Kijelentem, hogy az állami építési beruházás előkészítése és megvalósítása során az
összeférhetlenség megakadályozása érdekében a szükséges intézkedéseket megteszem,
tartózkodom minden olyan tevékenységtől, amely összeférhetlenséghez vezet.

Kijelentem, hogy amennyiben összeférhetlenségi ok jut a tudomásomra, azt haladéktalanul
bejelentem a Építtető részére.

.....2025.....

.....
Név

Előttünk mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakcím:

Lakcím:

Aláírás:

Aláírás:

TERVEZŐI NYILATKOZAT

A 8146 Jenő, Andrassy u. 3. (hrsz.:270) szám alatt lévő Óvoda épület bővítésének, minibölcsőde kialakításának engedélyezési tervdokumentációjához

Gépész tervező: Borsos Tibor okleveles gépészmérnök
MK: G-01-9546

Alulírott kijelentem, hogy a fenti dokumentáció, a tervezett műszaki megoldások megfelelnek az országos, ágazati, szakmai szabványoknak, műszaki előírásoknak, rendeleteknek, jogszabályoknak, életvédelmi követelményeknek, azoktól való eltérés nem vált szükségessé.

A betervezett termékek rendelkeznek a szükséges megfelelőségi igazolással. A kivitelezés során beépített termékeknek rendelkezniük kell a törvény által előírt teljesítményigazolással, CE nyilatkozattal és villamos megfelelőségi nyilatkozattal. A közműszolgáltatókkal a közmű egyeztetés megtörtént az ingatlan vízellátásának, szennyvíz elvezetésének nincs műszaki akadály: a vízbekötést fel kell felbővíteni. A figyelembe vett szabványok, rendeletek:

MSZ-04.132:1991	Épületek vízellátása
MSZ EN 12056	Gravitációs vízvezető rendszerek épületen belül
MSZ 24140: 2015	Épületek és épülethatároló szerkezetek hőtechnikai számítása
MSZ EN 12831	Fűtési hőszükséglet-számítás
MSZ EN 12828	Épületek fűtési rendszerei. Vízfűtési rendszerek tervezése
MSZ EN 16798	Épületek energetikai teljesítőképessége. Épületek szellőztetése. Beltéri bemeneti paraméterek az épületek beltéri levegő minőségéhez, hőmérsékleti, világítási és akusztikai körny. kapcs. energ. teljesítőképességének tervezéséhez és értékeléséhez, számítási módszerek
MSZ EN 12098	Épületek energetikai teljesítőképessége. Fűtési rendszerek szabályozása
MSZ EN ISO 11855	Épületek belső környezetének tervezése. Beépített sugárzó fűtő- és hűtőrendszerek
MSZ EN 13142	Épületek szellőztetése. Lakóépületeket szellőztető rsz. elemei/termékei. Elvart és optimális teljesítményjellemzők
MSZ EN 52016	Épületek energetikai teljesítőképessége. Fűtési és hűtési energiaigények, belső hőmérséklet, valamint az érzékelhető és rejtett hőterhelés
8/2002 (III.22.) KöM-EÜM	Zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról
9/2023 (V.25) ÉKM-rendelet	az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról
MSZ EN 13142	Épületek szellőzése. Lakóépületeket szellőztető rsz.-ek elemei. Elvart és opt. telj. tényezők
MSZ EN 764	Nyomástartó berendezések
MSZ EN 10305-3	Nagy méretpontosságú acélcsövek. Műszaki szállítási feltételek. 3. rész: Hegesztett, hidegen alakított csövek
MSZ EN 10220	Varrat nélküli és hegesztett acélcsövek. Méretek és hosszegységenkénti tömegek

Jelen dokumentáció biztonsági és egészségvédelmi koordinátor közreműködésével készült. A dokumentációban foglalt műszaki megoldások megfelelnek a dokumentációban foglaltakra érvényes munkavédelmi előírásoknak és szabványoknak, a megrendelő által közölt munkavédelmi követelményeknek, valamint a biztonsági és egészségvédelmi koordinátorral egyeztetett elvárásoknak. A kivitelező a munkák végzése során a saját vállalati munkavédelmi szabályzatban a kivitelezési tevékenységre előírt munkavédelmi rendelkezéseket és követelményeket maradéktalanul érvényesíteni köteles.

A kivitelező a munka befejezése után a kivitelezett létesítményre (szerelési munkákra) vonatkozó munkavédelmi követelmények kielégítését írásos nyilatkozatban, illetve az egyéb jogszabályokban előírt okmányokkal köteles igazolni. (1993. évi XCIII. törv. a munkavédelemről)

Jelen dokumentációban foglalt műszaki megoldások az épület tűzvédelmi szakértőjével egyeztetve készültek és megfelelnek a 54/2014(XII.05.) BM rendelettel kiadott Országos Tűzvédelmi Szabályzatban foglalt előírásoknak!

Budapest, 2026. január 16.



Borsos Tibor
okleveles gépészmérnök

MŰSZAKI LEÍRÁS

a

8146 Jenő, Andrássy u. 3. Hrsz.: 270

*Óvoda épület bővítésének, minibölcsőde kialakításának
engedélyezési tervdokumentációa*

ÉPÜLETGÉPÉSZ TERVFEJEZET

2025. január 16.

I. Tervezési feladat leírása

8146 Jenő, Andrásy u. 3. sz. alatt lévő, összközműves telken több ütemben épült, meglévő, földszintes, ~295[m²] alapterületű 2 csoportszobás óvoda épület kerül bővítésre:

- A bővítés során a meglévő nyeregteretű óvoda épület egy szintén nyeregteretű szertár és tornaszoba helyiségeket magába foglaló épületrésszel, valamint egy nyeregteretű és lapostetű zárófüdémmel vegyesen tervezett 1 csoportszobás minibölcsőde épületrésszel kerül kibővítésre a hátsókert felé. A bővítmények összes alapterülete ~203 [m²].
- Az új épületrész a meglévő hátsó csoportszoba helyiséghez egy előtéren keresztül csatlakozik, egy szertár és tornaszoba helyiség kialakítással
- Az önálló bejáráttal, kertkapcsolatokkal kialakított 1 csoportszobás minibölcsőde bővítmény saját konyha, tálaló, vizesblokk és öltöző kiszolgáló helyiségekkel tervezett. Az óvoda épülethez a tornaszobán keresztül csatlakozik.

Jelenleg mivel az épület bővítmény (~203 [m²]) a meglévő épület hasznos (~295[m²]) alapterületének 100%-t nem haladják meg, ezért a hatályos 9/2023 (V.25.) ÉKM rendelet

- 3. § (3) előírásainak: Meglévő épület bővítéssel létesített vagy energiamegtakarítási célú felújítással érintett szerkezeteinek az 1. melléklet 1. és 2. pontjában meghatározott követelményeknek MEG KELL FELELNIE!
- 3. § (4) előírásainak: Meglévő épület bővítése vagy energiamegtakarítási célú felújítása esetén az építési-szerelési munkával érintett épülettechnikai rendszereknek az 1. melléklet 3. pontjában meghatározott követelményeknek is MEG KELL FELELNIE!
- 3. § (5) előírásainak: **mivel a bővítmény a meglévő épület hasznos alapterületének 100%- át nem haladja meg a 3. mellékletben meghatározott (fajlagos hőveszteség tényező, összesített energetikai jellemző stb.) követelményeknek NEM KELL MEGFELELNIE!**

Az ingatlan jelenleg is rendelkezik elektromos-, víz-, gáz- és csatornabekötéssel.

A tervezett bővítéssel a meglévő, megmaradó épület helyiségei és kapcsolataik változatlanul maradnak.

A tervezés tárgya a bővítménnyel beépített új vizes berendezések vízellátása, szennyvízelvezetése, valamint a tervezett épületrész fűtési hőszükségletének kiszolgálása. A bővítmény fűtési hőigénye az épület meglévő gázkazánjairól melegvizet fűtési rendszeren keresztül kiszolgálható. A használati melegvíz készítésének hőigénye lokálisan villanybojlerekkel kerül kiszolgálásra.

A tervezett bővítéssel keletkező többlet vízigény kiszolgálása a meglévő vízbekötés felbővítésével biztosítható. A szennyvíz kibocsátás a meglévő csatlakozóvezetékkel kiszolgálható. A meglévő gázellátó- és égéstermék elvezető rendszer áttervezéssel nem érintett.

II. Vízellátás

A telek az utcai közcsőről DN25 KPE vízbekötéssel rendelkezik. A tervezett ingatlan vízigénye kiszolgálható, az ellátásnak nincs műszaki akadálya. A tervezett bővítménnyel keletkező több-let vízigény ugyanakkor csak a meglévő vízbekötés felbővítésével szolgálható ki. Tervezett állapotban az épület vízigénye (70 [L/fő,d] a személyzet és nevelők, 35 [L/fő,d] fejadaggal az óvodások, 1-2 [L/m²,d] takarítás vízigénye) a részletes feltételeket a szolgáltató írásban közli.

épület vízigénye: 3,6 m³/nap

Csúcsfogyasztása: 1,22 liter/másodperc

Külső oltóvíz ellátásának szükségessége és módja a tűzvédelmi műszaki leírás szerint. Külső locsolóvíz hálózat létesítése/kiszolgálása nem volt tárgya a tervezési megbízásnak. Belső tűzivíz hálózat létesítése a tűzvédelmi műleírás alapján nem szükséges.

A vízbekötés a telek dél-nyugati utcafronti oldalán található. A meglévő/megmaradó külső, szabványos vízmérőakna a telekhatáron belül, attól fél méterre található, elzárókkal, NA20 méretű vízmérővel. A meglévő, megmaradó épületrészben a vizes berendezések csatlakozásai a bővítés során áttervezéssel nem érintettetek. A bővítmény részére a felbővített bekötővezeték mért vezeték szakaszából való leágazás létesítésével, a tervezett épületrész vízigénye egy önálló DN32 KPE csővezetékkel biztosítható.

Az épületen kívül haladó tervezett vízvezeték a fagyhatár alatt, min. 1,20 m földtakarással van tervezve. A vízóra akna és az épület közti vízvezeték szakasz DN25 KPE csővezeték, hegesztett kötésekkel. A vízvezeték az aljzaton keresztül a „köpenyváltó” helyiségben lép be az épületbe, ahol visszamosható vízszűrő berendezés került beépítésre, előtte és utána elzáró szerelvények beépítésével. A tervezett bővítmény részére kivitelezendő elosztó vezeték hálózat az alábbi vizes berendezéseket fogja kiszolgálni:

WC berendezés öblítőtartállyal:	5 db
Mosdó H/M csapteleppel:	10 db
Mosogató H/M csapteleppel:	2 db
Kád H/M csapteleppel:	1 db
Mosogatógép H/M kifolyószeleppel:	1 db
Mosógép H/M kifolyószeleppel:	1 db
falikút H/M csapteleppel:	1 db

A használati melegvíz igény kiszolgálására - a meglévő épületben alkalmazott megoldással azonos módon – villanybojlerek kerülnek beépítésre. Így tervezett bővítmény épületrészben a konyhai vizes berendezése melegvíz igényét újonnan tervezett 5db 5literes és 1db 80literes villanybojler fedezi. A bölcsőde vizes berendezéseinek melegvíz igényét 1db zártrendszerű fali, függőleges kivitelű 120 literes villanybojler fedezi egy hideg-, melegvizes termosztatikus keverőegységen keresztül.

Az épületen belül haladó vezetékeket szabadon, padlóban ill. falhoronyba kell szerelni, lejtéssel a vízbeállítás felé. A vízvezeték a külső falba bevésni tilos! Ezeken a helyeken szerelőfalat kell

készíteni. A vizes berendezési tárgyak elé tartalékelzárákat kell beépíteni. A magaspontokon légbeszívó szelepet kell elhelyezni, előtte golyóscsap elzárával.

A szabadon szerelt vezetékek anyaga varrat nélküli horganyzott acél menetes kötésekkel, vagy rozsdamentes nemesacél préskötésű rendszer. A padlóban / falhoronyban vezetett vezetékek anyaga pedig oxigén diffúziómentes PE-Xc anyagú csővezeték, présfittinges kötésekkel, csőhajlításokkal. A hidegvíz vezetékeket 13mm vastag AC ARMAFLEX típusú zártcellás csőhéj, a melegvízvezetéseket szintén 13mm vastag TUBOLIT DG típusú csőhéj hőszigeteléssel kell ellátni. A fal- és földmátvezetések légzáró tömített csőhüvelyekkel történik. A vezetékek megfogására típus csőtartókat és csőbilincseket, valamint függesztőket kell használni. A függesztő elemek az épületszerkezetekben csavarkötéssel rögzíthetők. Ezeken a csővezetéseket rezgésszigetelő betétekkel szerelt bilincsekkel, kötöző szalaggal.

Minőségi követelmények:

A belső vezetékhálózatban megengedett vízsebességek: alapvezeték: 2,0m/s
 felszálló: 1,4 m/s
 ágvezeték: 1,4 m/s

A vízhálózati hőszigetelések vastagsága (a teljes hálózaton) a szállított víz hőfokának, a vezetékbeépítés helyének feleljen meg. A vezetékek közvetlenül épületszerkezettel nem érintkezhetnek. A berendezési tárgyak esztétikusak, tartósak és könnyen tisztíthatóak legyenek.

Az elburkolva szerelt vezetékeknél a rendszerbe épített szerelvényekhez kezelőnyílást kell kialakítani.

A vezetéseket az eltakarás előtt szabványos (10 bar -on elvégzett) nyomáspróbának kell alávetni, a sikeres nyomáspróba után ki kell fertőtleníteni, majd tízszeres vízmennyiséggel az új hálózatot át kell öblíteni. Az üzembe helyezés feltétele a negatív ÁNTSZ vízminta. A beépítésre kerülő berendezési tárgyak típusa: építető által meghatározottak. A mosogató, mosdó csaptelepek azonos típusúak legyenek.

III. Csatornázás

Az ingatlan gravitációs szennyvíz csatlakozó vezetékkel jelenleg is rendelkezik az Andrássy u. felől. A bővítményben keletkező többlet szennyvíz elvezetésének nincs műszaki akadálya, a részletes feltételeket a szolgáltató írásban közli.

Az épület szennyvíz kibocsátása:	3,6 m ³ /nap
Az új épületrész csúcs szennyvíz kibocsátása:	3,03 liter/másodperc
A bővített épület 4éves gyakoriságú zápor, 15min. intenzitással:	7,4 liter/ másodperc
Keletkező vízmennyiség:	6,66 m ³

A meglévő, megmaradó épületrészben a vizes berendezések csatlakozásai a bővítés során áttervezéssel nem érintettetek.

A bővítmény épületrészben a tervezett berendezési tárgytól a szennyvizet falban és földm-ben/aljzatban ágvezetéseken keresztül vezetjük az ejtővezetésekre. Az ejtővezetésekről a

szennyvíz a vasalt aljzat alatt vezetett alapvezetékre köt rá, és a sávalapon keresztül tör ki az épületből.

Az ejtővezetékre légbeszívószelepet kell kiépíteni, a többi vizesberendezés búzzárjának védelmében, és padlásfödém ill. tető fölé kell vinni. Az épületen belül a szennyvízvezetékek PE csövekből, sötét kötésekkel készülnek. A vezetékek megfogására típus csőtartókat és csőbilincseket, valamint függesztőket kell használni. A függesztőelemek az épületszerkezetekben csavar-kötéssel rögzíthetők. Ezek a csővezetékeket rezgésszigetelő betétekkel szerelt bilincsekkel, kötöző szalaggal. Minőségi követelmények:

A fekálías ejtőket ki kell szellőztetni.

A belső csatornahálózat minimális lejtése: 1 %.

Az ágvezetékek bekötése a függőleges ejtőkbe olyan legyen, hogy ne alakulhasson ki az ejtőben „vízdugó”. A csatorna vezetékek közvetlenül épületszerkezettel nem érintkezhetnek.

A teljes belső csatornahálózaton az ellenőrzéshez és tisztításhoz szükséges számú, és a vezeték méretének megfelelő méretű tisztító idom legyen elhelyezve.

Az épületből kitörő szennyvízvezeték ejtő- illetve fordítóaknákon keresztül 4-5%-os lejtéssel vezetve jut el és köt be a tervezett HIDRO HA-CM típusú szennyvízátemelő aknába (230V; 1,5kW szivattyúval), ahonnan 50KPE nyomott szennyvízvezetékkel köt rá a meglévő, megmaradó 80cm földtakarással rendelkező telken belüli gravitációs szennyvízhálózatra. Onnan a meglévő Andrássy utca felőli NA125-ös méretű szennyvíz-bekötésen az utcai közmű hálózatra csatlakozik.

A külső szennyvíz és csapadékvíz vezeték anyaga a KG-PVC cső, tokos, gumigyűrűs kötésekkel. A teleken belüli külső KG PVC csatornahálózat függőleges falú, zárt sorú ducolattal ellátott munkaárookban épülhet. Visszatöltés előtt a megépített csatornahálózat tömörségi próbája erősen javasolt! A kitermelésre került talaj visszatölthetőségét a kivitelezés során felül kell vizsgálni. A csatorna köré csak az ágyazat céljára megfelelő homokos-kavics, illetve bányahomok kerülhet, az előírt tömörségre tömörítve. Az ágyazat 30cm vastag legyen a cső felett, míg a minimálisan szükséges teljes földtakarás 80cm.

A meglévő épületrész csapadékvíz elvezetése megmaradó, tervezéssel nem érintett.

A bővítmény épületrészen keletkező csapadékvizet a tervezett, új eres- és ejtővezetéseken keresztül vezetjük le, és telken belül kerül elszikkasztásra. A javasolt szikkasztó polipropilén szikkasztóblok esetén ~11m³; kavicsos szikkasztó esetén ~32m³.

IV. Fűtés

A méretezési külső hőmérséklet: -15°C (téli);

A bővítmény épületrész téli fűtési hőszükséglete: 10 kW

A meglévő épület téli fűtési csúcshőigénye: 33 kW

A helyiségek előírt belső, téli, operatív hőmérséklete:

Csoportszoba, öltöző, szociális helyiségek: 22 °C ±2 °C

Mosd, zuhany, orvosi szoba:	24 °C ±2 °C
Tornaszoba, szertár:	18 °C ±2 °C
Konyhaüzem, felnőtt illemhely, közlekedők:	15 °C ±2 °C

A bővítés után a teljesépület méretezett téli fűtési csúcshőigénye: <45 kW.

A meglévő, megmaradó épületrész fűtési hőszükségletét a meglévő, megmaradó fűtőhelyiségből 2db zárt égésterű, kondenzációs üzemű, időjárásfüggő előremenő hőmérsékletszabályozással ellátott, 25 kW/db névleges teljesítményű, Saunier Duval gyártmányú, Thema Concens AS25 típusú fűtőkazán szolgálja ki, melyek a tervezett bővítés/létesítés utáni hőszükségletet is képesek lesznek fedezni.

Az épület meglévő, áttervezéssel nem érintett épületrészének fűtési hőigényét a két kondenzációs fali gázkazán zárt, kétcsöves, melegvizes fűtési rendszeren keresztül biztosítja. A meglévő fűtési hőleadó rendszer megmaradó, áttervezéssel nem érintett.

A bővítmény épületrész újonnan kialakított, áttervezéssel érintett helyiségei részére 2 új fűtési kört alakítunk ki, melyek a meglévő, megmaradó központi, időjárásfüggő előremenő fűtővíz hőmérsékletszabályozás mellett helyiségtermosztátról vezérelt szabályozást is kapnak, frekvenciaváltós szivattyúval.

A tervezett padlófűtési kör 40/33°C hőfoklépcsőre méretezett, többretegű, oxigéndiffúziómentes, 20x2,0mm PE-RT polietilén csővezetékekből, bifiláris ((duplex) fektetéssel kialakított, esztrich betonba öntött, acélhálóra rögzített padlófűtési mezőket szolgál ki. A padlófűtési körök méretezése esetében az állandó tartózkodási zónák felületi hőmérséklete legfeljebb 29°C, míg a fürdőszobákban, szegélyzónákban 33°C lehet. A felületfűtési körök falba süllyesztett, vagy szekrény mögött ill. elburkolt falsíkon kívül elhelyezett osztógyűjtőkről kerülnek ellátásra. A tervezett osztó-gyűjtő berendezések diffúziómentes, présidomos kötésekkel szerelt, szénacél csővezetékeken keresztül kerülnek kiszolgálásra a meglévő fűtőhelyiségből.

A tervezett radiátoros fűtési kör 70/55°C hőfoklépcsőre méretezett, hőleadói alapvetően acéllemez lapradiátorok és jellemzően az alárendelt helyiségek fűtési hőszükségletét fedezik. A radiátorok mindenhol termosztatikus fejvel felszerelve. A radiátor bekötések mindenhol ½"- ½" méretűek. A folyadék töltetes termosztatikus szelepefejeket lopás ellen védő biztosítógyűrűs, ½" méretű szelepcsatlakozással terveztük. A beépítendő dinamikus radiátorszelep az integrált automatikus térfogatáram korlátozó segítségével megakadályozza, hogy a szelepen a beállított értéknél magasabb térfogatáram haladjon át. A szükséges térfogatáram egyszerűen beállítható közvetlenül a szelepen. A rendszerben bekövetkező teljesítmény változások - például a többi szabályozó szelep lezárásakor, illetve rendszerindítás - esetén sem nő a térfogatáram a beállított érték fölé. A szelep a nyomáskülönbségtől függetlenül szabályozza a térfogatáramot. A beállítási érték meghatározásához nincs szükség bonyolult számítások elvégzésére. A beruházás keretében a fűtőtestek elzárási és szabályozási lehetőséggel rendelkező visszatérő csavarzatot kapnak. A radiátoros fűtési kör beszabályozása során a helyiségekben a radiátorszelep

finom beállításával az előírt hőmérsékletértékek állítandók be, max. +2°C eltéréssel, hőmérő segítségével.

A fűtési körök légtelenítését a magas pontokon elhelyezett kézi, illetve automatikus légtelenítő szelepeken keresztül biztosítjuk. A beépítendő légtelenítő szelepek a hőleadóknál a radiátorokhoz gyárilag szállított kézi működtetésű légtelenítő szelepek, míg a magas pontokon GIA-COMINI típusú automatikus légtelenítő szelepek. Padlófűtésiköröknél az osztó-gyűjtőn elhelyezett mikrobuborék leválasztó szelepekkel kerül biztosításra, ugyanakkor a kazánokon keresztül központilag is biztosított a légtelenítés.

A fűtési-hűtési elosztóvezetékek 20mm vastag zártcellás csőhéj hőszigeteléssel szereltek. A hálózat feltöltését és ürítését töltő-ürítő gömbcsapon keresztül kell biztosítani. Az elkészült fűtési hálózatot nyomáspróbának kell alávetni, a próbanyomás értéke 6×10^5 Pa. Követelmény: legalább egy órán át szivárgás, csepegés nem mutatkozhat.

A falátvezetések az adott szerkezettel megegyező minőségben (tűzállóság és hanggátlás) szükséges visszajavítani.

A vezetékek megfogására típus csőtartókat és csőbilincseket, valamint függesztőket kell használni. A függesztő elemek az épületszerkezetekben csavarkötéssel rögzíthetők. Ezek a csővezetékeket rezgésszigetelő betétekkel szerelt bilincsekkel, kötöző szalaggal.

V. Szellőzés

Azok a helyiségek, amelyek szabadba nyíló ablakfelületekkel rendelkeznek, azoknak a szellőzése természetes úton megoldott. A belső terű illetve a vizes helyiségek mesterséges szellőzése HELIOS ELS-VNC 60 típusú fali ventilátorral lett megoldva, melynek elszívása $V=60 \text{ m}^3/\text{h}$, indítása állítható programú időkapcsolóról történik.

A melegítő konyhában a villamos üzemű tűzhely fölé, megrendelő által választott, falra szerelhető rozsdamentes acélból készült, mosható zsírfogóval (labirint szűrővel) szerelt beépített motoros elszívóernyő kerül telepítésre, melynek centrifugál ventilátor fokozatmentes fordulatszám-szabályozóval biztosítja a megfelelő áramlási sebességet. Az elszívott levegő minden esetben a tető fölött kerül kidobásra.

A depressziós légállapotú helyiségek légpótlása küszöb nélküli ajtón, vagy ajtórácsokon keresztül valósul meg.

A kör keresztmetszetű légtechnikai vezetékek anyaga spirálkorcolt horganyzott acéllemez. A vezetékek megfogására típus csőtartókat és csőbilincseket, valamint függesztőket kell használni. A függesztő elemek az épületszerkezetekben csavarkötéssel rögzíthetők. Ezek a csővezetékeket rezgésszigetelő betétekkel szerelt bilincsekkel, kötöző szalaggal.

VI. Hőtechnika és energetikai számítások

Mivel a bővítmény nem haladja meg a meglévő épület hasznos alapterületének 100%-t, ezért a hatályos 9/2023 (V.25.) ÉKM rendelet

- 3. § (3) előírásainak: Meglévő épület bővítéssel létesített vagy energiamegtakarítási célú felújítással érintett szerkezeteinek az 1. melléklet 1. és 2. pontjában meghatározott követelményeknek MEG KELL FELELNI!
- 3. § (4) előírásainak: Meglévő épület bővítése vagy energiamegtakarítási célú felújítása esetén az építési-szerelési munkával érintett épülettechnikai rendszereknek az 1. melléklet 3. pontjában meghatározott követelményeknek is MEG KELL FELELNI!
- 3. § (5) előírásainak: **mivel a bővítmény a meglévő épület hasznos alapterületének 100%-át nem haladja meg a 3. mellékletben meghatározott (fajlagos hőveszteség tényező, összesített energetikai jellemző stb.) követelményeknek NEM KELL MEGFELELNI!**

Vonatkozó számítás mellékletként csatolva.

VII. Alternatívenergiaellátásmegvalósíthatóságánakvizsgálata

Mivel meglévő, megmaradó épület tervezett bővítménye nem haladja meg az eredeti épület hasznos alapterületének 100%-t, ezért a hatályos 9/2023 (V.25.) ÉKM rendelet 3. § (5) előírásai alapján: **a hatályos rendelet 3. mellékletben meghatározott (fajlagos hőveszteség tényező, összesített energetikai jellemző stb.) követelményeknek SEM KELL MEGFELELNI, így az alternatív energiaellátás vizsgálata sem releváns a tárgyi esetben.**

Budakalász, 2026.01.16.



Kovács László Gábor
okl. gépészmérnök
13-16398



Borsos Tibor
okl. gépészmérnök
G-T-01-9546



MEGBÍZÓ:	
Jenő Község Önkormányzata 8146 Jenő, Batthyány u 53.	
GENERÁL TERVEZŐ:	
Budarch Kft. 2724 Újlengyel, Kossuth Lajos utca 69.	
TERVEZŐK:	
Építészet: Mészáros Zoltán É 01-4545	
Tartószerkezet: Turi Norbert T 01-16334	
Épületgépészet: Borsos Tibor G 01-9546	
Épület villamosság: Fekete János V-T 01-9776	
Tűzvédelem: Hochrein József I-249/2024	
TERV MEGNEVEZÉSE:	
Óvoda épület bővítése, minibölcsőde és tornaszoba kialakítása	
TERVEZÉS HELYSZÍNE:	
8146 Jenő, Andrássy u. 3 hrsz.: 270	
RAJZ MEGNEVEZÉSE:	
Helyszínrajz	
MSZ: B25007	RAJZ SZÁMA:
M 1:500	E01.1
2025.11.	R00

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008**
Kedvezményezett: **JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

Mérföldkő megnevezése	Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
Projekt előkészítés	1	2026.11.30.	- Teljes műszaki dokumentáció elkészül , Építési engedély . - A Felhívás 2.3. és 2.4 pontjában előírt releváns szakmai-műszaki és horizontális feltételeknek való megfelelés bemutatása, éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat dokumentációja. - Akadálymentesítésről szóló tervfejezet: a tervdokumentáció mellé/külön fejezetként csatolni szükséges a rehabilitációs környezettervező szakmérnök/szakértő és a tervező közös fejezetét, nyilatkozatát az akadálymentesítésről - a projekttel érintett épületen végrehajtott infrastrukturális beruházás esetén tervezői nyilatkozat energiahatékonysági szempontok érvényesítéséről, az épületen végrehajtott infrastrukturális beruházás jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről, - az épületen végrehajtott infrastrukturális beruházás jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről. - projektmenedzsment szervezet bemutatása - tulajdonviszonyok igazolása
Projekt fizikai befejezése	2	2027.12.31.	Projekt zárása. Nyilatkozat projektmenedzsment szervezetről. Kötelező nyilvánosság igazolása. Egyéb projektzárást igazoló dokumentum benyújtása.

JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Jenő, 20...év.....hónap ... napján.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Székesfehérvár, 20...év.....hónap ... napján.

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008**
 Kedvezményezett: **JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

Támogatást igénylő	Tevékenység neve	Költségkategória	Költségtípus	Elszámolási mód	Finanszírozási mód	Támogatás intenzitása (%)	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	ÁFA összesen (Ft)	Bruttó egységár összesen (Ft)	Elszámolható költség (Ft)	Nem elszámolható költség (Ft)	Összesen (Ft)
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	Százalékban meghatározott átalányvetítési alapja (alátámasztott költség)	Utófinanszírozás	100,000000	1	167 096 160	45 115 963	212 212 123	212 212 123	0	212 212 123
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzési költségek	Százalékban meghatározott átalányvetítési alapja (alátámasztott költség)	Utófinanszírozás	100,000000	1	14 837 000	4 005 990	18 842 990	18 842 990	0	18 842 990
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése	Projektelőkészítési költségei	Projektelőkészítési költségei	Százalékban meghatározott átalányvetítési alapja (alátámasztott költség)	Utófinanszírozás	100,000000	1	100 000	27 000	127 000	127 000	0	127 000
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése	Projektelőkészítési költségei	Projektelőkészítési költségei	Százalékban meghatározott átalányvetítési alapja (alátámasztott költség)	Utófinanszírozás	100,000000	1	8 000 000	2 160 000	10 160 000	10 160 000	0	10 160 000
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Százalékban meghatározott átalányvetítési alapja (alátámasztott költség)	Utófinanszírozás	100,000000	1	750 000	202 500	952 500	952 500	0	952 500
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Gyermeknevelést támogató humán	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó	Egyéb szolgáltatási költségek	Százalékban meghatározott átalány	Utófinanszírozás	100,000000	1	500 000	135 000	635 000	635 000	0	635 000

	infrastruktúra fejlesztése	szolgáltatások költségei		vetítési alapja (alátámasztott költség)									
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Gyermeknevelést támogató humán infrastruktúra fejlesztése	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Százalékban meghatározott általános vetítési alapja (alátámasztott költség)	Utófinanszírozás	100,000000	1	500 000	135 000	635 000	635 000	0	635 000
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékban meghatározott általános számított költsége	Utófinanszírozás	100,000000	1	13 424 821	3 624 702	17 049 523	17 049 523	0	17 049 523
Projekt teljes költsége:											260 614 136	0	260 614 136

JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Jenő, 20...év.....hónap ... napján.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Székesfehérvár, 20...év.....hónap ... napján.

	infrastruktúra fejlesztése	szolgáltatások költségei		vetítési alapja (alátámasztot t költség)									
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Gyermeknevel ést támogató humán infrastruktúra fejlesztése	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Műszaki jellegű szolgáltatások költségei	Százalékban meghatározot tt átalány vetítési alapja (alátámasztot t költség)	Utófinanszírozá s	100,000000	1	500 000	135 000	635 000	635 000	0	635 000
JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékos átalányalapú finanszírozás költségei	Százalékban meghatározot tt átalány számított költsége	Utófinanszírozá s	100,000000	1	13 424 821	3 624 702	17 049 523	17 049 523	0	17 049 523
Projekt teljes költsége:											260 614 136	0	260 614 136

JENŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Jenő, 20...év.....hónap ... napján.

Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatóság
Támogató

P.H.

Kelt: Székesfehérvár, 20...év.....hónap ... napján.

[illegible]

2026								2027							
5 hó	6 hó	7 hó	8 hó	9 hó	10 hó	11 hó	12 hó	1 hó	2 hó	3 hó	4 hó	5 hó	6 hó	7 hó	8 hó

[illegible]

Közreműködői lista

Projekt megnevezése: Jenő óvodafejlesztése és mini bölcsőde építése

Projekt-kódja: TOP_PLUSZ-3.3.1-21-FE1-2022-00008

Név	Beosztás	Projektben betöltött pozíció